

NARVA KULTUURIMAJA RUGODIV

**RIIGIHANKE NIMETUS: NARVA KULTUURIMAJA RUGODIVI
VALGUSTUSAPARATUURI OSTMINE**

RIIGIHANKE VIITENUMBER:

AVATUD HANKEMENETLUS

ASJAD

CPV kood 31500000-1

HANKEDOKUMENDID

NARVA LINN 2013

HANKEDOKUMENTIDE SISUKORD

1. Üldandmed.....	2
2. Pakkujate kvalifitseerimise tingimused ning informatsioon ja dokumendid, mis tuleb esitada kvalifikatsiooni hindamiseks	2
3. Tehniline kirjeldus	3
4. Hankelepingu tingimused	4
5. Pakkumuse vormistamise keel.....	4
6. Pakkumuse maksumuse väljendamise viis ja rahaühik	4
7. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg.....	4
8. Pakkumuse tagatis	4
9. Hankedokumentide väljastamine ja selgitused	4
10. Pakkumuse vormistamine ja esitamine.....	4
11. Pakkumuste avamine	5
12. Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine.....	5
13. Pakkumuste vastavuse kontroll	6
14. Kõikide pakkumuste tagasilükkamine.....	6
16. Hankelepingu sõlmimine	6
Lisa 1. Vorm I.a. Pakkumuse tiitelleht	7
Lisa 1. Vorm I.b. Pakkuja üldandmed	8
Lisa 1. Vorm II. Volikiri.....	9
Lisa 1. Vorm III. Ühise pakkumise volikiri.....	10
Lisa 1. Vorm IV. Pakkuja kinnitus	11
Lisa 1. Vorm V. Pakkuja käive.....	12
Lisa 1. Vorm VI. Teostatud sarnased müügitehingud	13
Lisa 1. Vorm VII. Pakkumuse maksumuse esildis	14
Lisa 1. Vorm VIII. Pakkumuse detailne maksumustabel	15
Lisa 1. Vorm IX. Kinnitus pakkumuse esitamise kohta	16
Lisa 2. Riigihanke tehniline kirjeldus.....	17
Lisa 2A.....	19
Lisa 2B.....	20
Lisa 2C.....	26
Lisa 3. Hankelepingu projekt.....	28

JUHISED PAKKUJALE

1. Üldandmed

- 1.1. Hankija nimi ja andmed: Narva Kultuurimaja Rugodiv registrikood: 75024314
aadress: A. Puškini 8, 20308 Narva linn
telefon: +372 35 72745
faks: +372 35 72745
e-post: rugodiv@hot.ee
- 1.2. Hankija vastutav isik: Jelena Kaljadina
Narva Kultuurimaja Rugodiv direktor
telefon +372 35 72745
e-post: rugodiv@hot.ee
- 1.3. Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
- 1.4. Riigihanke viitenumber:
- 1.5. Hankemenetluse liik: avatud hankemenetlus
- 1.6. Rahastamisallikad: Narva linna eelarve
- 1.7. Eeldatav maksumus: **96 000 euro (km-ta)**
- 1.8. Hankedokumendid (edaspidi HD) on:
- käesolev HD koos kõikide lisadega (vt sisukord),
- kõik enne pakkumuste esitamise tähtpäeva pakkujale saadetud dokumendid, millega on muudetud või selgitatud HD nõudeid.
- 1.9. Konfidentsiaalsus: hankija ei avalikusta pakkujatelt saadud informatsiooni, kui õigusaktides ei ole sätestatud teisiti.

2. Pakkujate kvalifitseerimise tingimused ning informatsioon ja dokumendid, mis tuleb esitada kvalifikatsiooni hindamiseks

2.1. Pakkumuse ja pakkujate üldised määratlused

- 2.1.1. Pakkujaks nimetatakse käesolevas dokumendis isikut, kes esitab pakkumuse üksi või on ühispakkumuses juhtiv pakkuja.
Üksikpakkuja on isik, kes esitab pakkumuse iseseisvalt, mitte koos ühispakkuja(te)ga.
Ühispakkujad on isikud, kes esitavad pakkumuse ühiselt.
- 2.1.2. Üksikpakkuja ei tohi esitada iseseisvalt mitut pakkumust ega osaleda teistes pakkumustes ühispakkujana.
Ühispakkujad ei tohi esitada iseseisvaid pakkumusi ega osaleda teistes pakkumustes ühispakkujana.
Eelnevate nõuete rikkumise korral kõrvaldatakse pakkuja hankemenetlusest.
- 2.1.3. Alltöövõtu kaasamine hankelepingu täitmisel pole ettenähtud.
- 2.1.4. Pakkumuse esitamine tähendab pakkumuse esitanud isiku täielikku nõustumist kõigi HD-s esitatud tingimustega ja reeglitega.

2.2. Pakkujale esitatavad üldised nõuded ja nõutavad dokumendid

- 2.2.1. Pakkuja peab olema (ja ühispakkumuse korral kõik ühispakkujad peavad olema) ettevõtja(d) Äriseadustiku tähenduses ning ta peab olema (nad peavad olema) oma asukohamaa seaduse kohaselt registreeritud oma asukohamaa äriregistris või ettevõtteregistris. Pakkuja esitab (ja ühispakkumuse esitamise korral kõik ühispakkujad esitavad) pakkuja (ühispakkujate) asukohamaa seaduste kohase tõendusdokumendi tema (nende) kuulumise kohta pakkuja (ühispakkujate) asukohamaa äriregistrisse või

ettevõtteregestrisse seisuga mitte rohkem kui 30 päeva enne pakkumuste esitamise tähtpäeva. Eesti residendist isikute registreeritust kontrollib Hankija ise andmekogus olevate avalike andmete põhjal.

- 2.2.2. Pakkuja esitab HD lisa 1 vorm II kohase volikirja juhul, kui pakkumusele alla kirjutanud isik või isikud ei ole registrikaardile kantud juhatuse liikmed, mis kinnitab, et allakirjutanud isik või isikud omavad volitusi pakkumusele allakirjutamiseks.
- 2.2.3. Ühispakkumuse korral esitavad ühispakkujad nende esindajale antud HD lisa 1 vorm III kohase volikirja.
- 2.2.4. Pakkujal ja ühispakkumuse korral kõikidel ühispakkujatel ei tohi esineda Riigihangete seaduse (edaspidi RHS) §38 lg-tes 1 ja lg 2 toodud asjaolusid. Hankija kõrvaldab Pakkuja hankelt RHS §38 sätestatud juhtudel ja korras. Pakkuja esitab HD lisas 1 toodud vormi IV kohase kinnituse, kusjuures ühispakkumuse korral loetakse vormi IV kohane kinnitus kehtivaks kõikidele ühispakkujatele.
- 2.2.5. Pakkuja ja ühispakkumuse korral kõik ühispakkujad peavad olema täitnud kõik õigusaktidest tulenevad riiklike maksude ning nende elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuste maksete tasumise kohustused. Pakkuja esitab Maksu- ja Tolliameti tõendi (kui maksuvõlgade puudumist ei saa kontrollida avalikus andmekogus olevate andmete põhjal) ning pakkuja elu- või asukohajärgse kohalike maksude maksuhalduri või pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendid, mis tõendavad, et pakkujal pole maksuvõlga riiklike maksude või pakkuja asukohajärgsete kohalike maksude tasumise osas hankemenetluse algatamise päeva seisuga. Ühispakkumuse korral esitavad antud dokumendid kõik ühispakkujad.

2.3. Pakkuja majanduslikule ja finantsseisundile esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid

- 2.3.1. Pakkuja 2010-2012 majandusaastate netokäive peab olema igal aastal vähemalt 500 000 eurot. Pakkuja esitab HD lisa 1 vormi V kohase õiendi ja 2010-2012 majandusaastate aruannete väljavõtted oma viimase kolme majandusaasta netokäibe kohta (bilanss ja kasumiaruanne) juhul, kui need ei ole kätte saadavad avalikust andmekogust. Ühispakkumuse korral esitavad ühispakkujad ühiselt nõutud vormi V ja iga ühispakkuja kohta väljavõtted 2010-2012 majandusaasta aruannetest. Ühispakkujate majandusliku ja finantsseisundi tingimuse kontrollimisel summeeritakse ühispakkujate vastavad näitajad.

2.4. Pakkuja tehnilisele ja kutsealasele pädevusele esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid

- 2.4.1. Pakkuja viimase kolme majandusaasta (2010-2012) netokäive kokku käesoleva hankelepingu objektiga sarnaste lepingute osas peab olema vähemalt 150 000 EUR igal aastal. Pakkujal tuleb esitada lepingute nimekiri, mis sisaldab järgmisi andmeid: tellija andmed, lepingu lühikirjeldus, lepingu maksumus ja kuupäev (riigihanke korral viitenumber) (RHS § 41 lg 1 p 2). Sarnaseks lepinguks loetakse valgustusseadmete müügilepingut koos paigaldusega. Andmed tuleb esitada hankedokumentide lisa 1 vormi VI kohaselt.
- 2.4.2. Pakkujal peavad olema olema või tal peab olema võimalus omandada või kasutusse võtta paigaldustöödeks vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõudu, töövahendeid, seadmeid ja tehnilist varustust, mis on vajalikud hankelepingu täitmiseks (RHS § 41 lg1 p 5 ja p 8).

3. Tehniline kirjeldus

- 3.1. Riigihanke tehniline kirjeldus on toodud HD lisas 2.

4. Hankelepingu tingimused

- 4.1. Hankelepingu tingimused on antud HD lisa 3 toodud hankelepingu projektis.
- 4.2. Hankelepingu täitmise tähtaeg on **30 päeva pärast lepingu sõlmimist**.

5. Pakkumuse vormistamise keel

- 5.1. Pakkumus tuleb vormistada eesti keeles.

6. Pakkumuse maksumuse väljendamise viis ja rahaühik

- 6.1. Pakkumuse maksumuse rahaühikuks on euro.
- 6.2. Pakkumuse maksumus tuleb väljendada vastavalt HD lisa 1 toodud pakkumuse maksumuse esildisele (lisa 1 vorm VII), mis koostatakse HD lisa 1 vorm VIII alusel.

7. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg

- 7.1. Pakkumus peab olema jõus 90 päeva jooksul alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.

8. Pakkumuse tagatis

- 8.1. Hahkija ei nõua pakkumuse tagatist.

9. Hankedokumentide väljastamine ja selgitused

- 9.1 Hankedokumentid on kättesaadavad Riigihangete Registris (<https://riigihanked.riik.ee>) või e-posti teel rugodiv@hot.ee.
- 9.2 Hankedokumentide sisu kohta saab selgitusi küsida Narva Kultuurimaja Rugodiv (rugodiv@hot.ee) kaudu.
- 9.3 Hankija vastab esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, edastades kirjalikud vastused koos küsimustega samaaegselt kõigile pakkujatele.
- 9.4 Hankija ei vastuta e-posti side toimimise eest.

10. Pakkumuse vormistamine ja esitamine

- 10.1. Pakkumus peab vormistuslikult vastama kõikidele HD-s esitatud nõuetele ja tingimustele. Pakkumusele ei saa lisada omapoolseid tingimusi.
- 10.2. Kõik pakkumusvormid tuleb täielikult täita.
- 10.3. HD-s kõikide lisades olevate vormide kõige ülemisel real (näiteks: „Lisa 1. Vorm I.a. Pakkumuse tiitelleht“) on ainult informatiivne sisu Pakkumuse koostamiseks. Vormide täitmisel (Pakkumuse koostamisel) kustutab pakkuja vormidest antud rea sisu.
- 10.4. Pakkumus tuleb esitada paberkandjal köidetuna. Kõik lehed peavad olema nummerdatud ja kinnitatud pakkuja esindaja allkirjaga. Parandused ja vahelekirjutused pakkumuse dokumentides ei ole lubatud.
- 10.5. Pakkumus tuleb esitada kinnises pakendis ning 2 eksemplaris (1 originaal ja 1 koopia) ning rakendades abinõusid, mis välistavad kahtluse pakendi võimalikust eelnevast avamisest. Pakkumuse originaali tiitellehele teha märged „Originaal“ ja koopiale märged „Koopia“. Erinevuste esinemisel originaalis ja koopiates loetakse õigeks originaal. Pakkumuse pakendile kanda järgmised kirjed:
 - hankija nimi,
 - hankija aadress,
 - riigihanke nimetus ja viitenumber,
 - Pakkumus „Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmise“,
 - Pakutavate osade numbrid,
 - „Mitte avada enne2013.a kella“,
 - pakkuja nimi, registrikood ja aadress (soovi korral ka sidevahendite andmed).

- 10.6. Hankija ei vastuta pakendi nõuetekohaselt täitmata jätmise korral pakkumuse võimaliku sattumise eest valesse kohta ega pakkumuse enneaegse avamise eest.
- 10.7. Pakkumus peab olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt:
- tiitelleht HD lisa 1 vormi I.a kohaselt,
 - pakkuja üldandmed HD lisa 1 vormi I.b kohaselt,
 - vabas vormis sisukord,
 - HD punktis 2 nimetatud dokumendid nende nimetamise järjekorras,
 - pakkumuse maksumuse esildis vastavalt HD lisa 1 vormile VII,
 - pakkumuse detailne maksumustabel vastavalt HD lisa 1 vormile VIII,
 - vajadusel muu informatsioon.
- 10.8. Pakkumus tuleb esitada tähitult või käsipostiga aadressil aadress:; **kohaletoomisel esitada sekretärile.**
- 10.9. Hankija väljastab pakkumuse kättesaamisel pakkujale kirjaliku (allkirjastatud) tõendi, milles on märgitud hankija nimi, pakkumuse kättesaamise kuupäev ja kellaaeg ning pakkumuse esitanud pakkuja nimi, registrikood, riigihanke nimetus ja riigihanke registreerimisnumber (lisa 1 vorm IX).
- 10.10. HD punktis 10.8 nimetatud tähtajast hiljem saabunud pakkumusi arvesse ei võeta. Nende kohta väljastatakse tõend vastavalt HD punktile 10.9 ning pakkumus tagastatakse pakkujale avamata kujul.
- 10.11. Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, kusjuures sellekohane kirjalik teade tuleb esitada hankijale enne HD punktis 10.8 nimetatud tähtpäeva.
- 10.12. Kui pakkuja esitab pakkumuste esitamise tähtaja jooksul uue pakkumuse, ei muutu eelnevalt tema poolt esitatud pakkumused seetõttu ilma HD punktis 10.11 nimetatud teateta kehtetuks.
- 10.13. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamisega seotud kulud.
- 10.14. Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatute jõu toime võimaluse.
- 10.15. Pakkumuse alternatiivsete lahenduste esitamine **ei ole lubatud.**

11. Pakkumuste avamine

- 11.1. Pakkumuste avamise koht ja aeg: **Narva Linnavalitsuse konverentsisaal esimesel korrusel, Peetri plats 5, 11.11.2013. a kell 14.00.**
- 11.2. Pakkumuste avamisel avatakse pakkumused, mis on esitatud õigeaegselt, mida ei ole tagasi võetud ja mida ei ole avatud enne HD punktis 11.1 nimetatud tähtaega (puuduvad eelnevad avamisjäljed), nende esitamise järjekorras, alustades kõige varem esitatust.
- 11.3. Pakkujal või tema esindajal on õigus osaleda pakkumuste avamisel. Pakkuja esindaja peab olema võimeline tõendama esindusõigust. Pakkumuste avamisel osalejate nimed kantakse pakkumuste avamise protokollile.
- 11.4. Pakkumuste avamisel tehakse teatavaks pakkujate nimed, registrikoodid ja esitatud pakkumuste maksumused ning kontrollitakse esitatud dokumentide vastavust hankedokumentides nõutud loetelule. Pakkumuste avamise kohta koostatakse pakkumuste avamise protokoll, mille koopia saadetakse kõigile pakkujatele 3 tööpäeva jooksul või RHS §54 lg4 alustel.
- 11.5. Pakkumusi, mis on avatud enne HD punktis 11.1 nimetatud tähtaega (avamisjälgedega pakkumused) ja pakkumusi, mis on tagasi võetud, ei võeta arvesse.

12. Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine

- 12.1. Hankija kontrollib pakkujate kvalifikatsiooni vastavalt HD punktis 2 toodud tingimustele.

12.2. Pakkumused, mille esitanud pakkujaid ei kvalifitseeritud, ei kuulu edasisele hindamisele.

13. Pakkumuste vastavuse kontroll

13.1. Hankija kontrollib esitatud pakkumuste vastavust hankedokumentides esitatud tingimustele.

13.2. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide hankedokumentides esitatud tingimustega.

13.3. Pakkumuse võib tunnistada vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hankedokumentides esitatud tingimustest.

13.4. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta hankedokumentides esitatud tingimustele.

14. Kõikide pakkumuste tagasilükkamine

14.1. Hankija jätab endale õiguse lükata tagasi kõik pakkumused, kui:

14.1.1. ükski pakkumus ei ole tunnistatud vastavaks;

14.1.2. kõigi pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust, nii et hange ei ole sellise maksumusega Hankijale vastuvõetav.

14.2. Hankija esitab viivitamatult, kuid mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul RHS §54 lg 1 kohase teate kõikide pakkumuste tagasilükkamise kohta.

15. Pakkumuste hindamine

15.1. Hankija hindab kõiki pakkumusi, mida ei ole tagasi lükatud.

15.2. Hankija hindab pakkumusi pakkumuse maksumuse järgi. Edukaks tunnistatakse madalaima maksumusega pakkumus.

16. Hankelepingu sõlmimine

16.1. Hankeleping sõlmitakse edukaks tunnistatud pakkujaga hankedokumentide lisas 3 sätestatud tingimustel.

16.2. Hankeleping sõlmitakse mitte varem kui 14 päeva möödumisel edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujale teate väljasaatmise päevast.

16.3. Kui edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja võtab Hankijast mitteolenevatel põhjustel oma pakkumuse tagasi, siis tunnistab Hankija edukaks hinna poolest järgmise pakkumuse.

RIIGIHANKE PAKKUMUS

**RIIGIHANKE NIMETUS: NARVA KULTUURIMAJA RUGODIVI
VALGUSTUSAPARATUURI OSTMINE**

RIIGIHANKE VIITENUMBER:

Pakkuja täielik ametlik nimi:	
Pakkuja äriregistri registrikood:	

Lisa 1. Vorm I.b. Pakkuja üldandmed

RIIGIHANKE NIMETUS: NARVA KULTUURIMAJA RUGODIVI VALGUSTUSAPARATUURI OSTMINE

PAKKUJA ÜLDANDMED JA ANDMED ÜHISPAKKUMUSE KOHTA

I. INFORMATSIOON PAKKUJA KOHTA

Täielik ametlik nimi (ärinimi):	
Äriregistri registrikood	
Käibemaksukohustuslase reg.nr:	
Juriidiline aadress:	
Postiaadress:	
Telefon:	
Faks:	
E-posti aadress:	
Kodulehekülg:	
Pangakonto number:	
Panga nimi:	
Kontaktisik käesoleval pakkumusel (nimi, telefon, e-posti aadress):	

II. INFORMATSIOON ÜHISPAKKUMUSE KOHTA (vastav ruut on märgistatud kaldristiga)

Pakkumus on ühispakkumus:	Jah: <input type="checkbox"/>	Ei: <input type="checkbox"/>
---------------------------	-------------------------------	------------------------------

III. PAKKUMUSELE ALLAKIRJUTANU ANDMED

Allakirjutanu nimi:	
Allakirjutanu ametikoht:	

Lisa 1. Vorm II. Volikiri

Volikiri

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:
Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

Käesolevaga volitab _____ (pakkuja nimi) _____ (volitaja nimi ja ametikoht) isikus _____ (volitatava nimi ja ametikoht) olema pakkuja ametlik esindaja ja allkirjastama pakkumust ülnimetatud riigihankes.

Volitatava allkirjanäidis: _____

Volikiri on ilma edasivolitamise õigusega.

Volikiri kehtib kuni _____

Kuupäev: _____

_____ (volitaja allkiri)

_____ (volitaja nimi ja ametikoht)

Lisa 1. Vorm III. Ühise pakkumise volikiri

Ühise pakkumuse volikiri

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:
Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

Käesolevaga kinnitame, et alljärgnevalt loetletud isikud moodustavad ühispakkujad ühispakumuse esitamiseks:

Pakkuja nimi	Pakkuja registrikood	Pakkuja aadress	Allkirjaõigusliku isiku nimi	Allkirjaõigusliku isiku allkiri

(vajadusel lisada või kustutada ridu)

Ühispakkujate juhtivaks pakkujaks on:

Pakkuja nimi	
Pakkuja registrikood	
Pakkuja aadress	
Allkirjaõigusliku isiku nimi	
Allkirjaõigusliku isiku allkiri	

Ühispakkujad volitavad juhtiva pakkujana nimetatud isikut tegutsema Ühispakkujate juhtiva pakkujana hankemenetlusega, hankelepingu sõlmimisega ning hankelepingu täitmisega seotud toimingute tegemiseks, esindades Ühispakkujaid suhetes Hankijaga.

Kinnitame, et hankelepingu sõlmimisel vastutavad kõik Ühispakkujad solidaarselt hankelepingu täitmise eest.

Kinnitame, et kõik ühispakumuse esitanud Ühispakkujad jäävad pakkumusega seotuks ning on valmis täitma oma kohustusi kuni kõikide hankelepingust tulenevate kohustuste täitmiseni.

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja nimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 1. Vorm IV. Pakkuja kinnitus

Pakkuja kinnitus

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:

Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

1. Käesolevaga kinnitame, et meil puuduvad RHS §38 lg-tes 1 ja 2 toodud asjaolud. Kinnitame, et vastame täielikult hankedokumentides esitatud kvalifitseerimistingimustele ning meil on kõik võimalused ja vahendid eelnimetatud riigihanke teostamiseks.
2. Kinnitame, et oleme tutvunud hankedokumentidega ning nende lisadega ja kinnitame, et nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega.
3. Pakume ennast teostama eelnimetatud riigihanget ning nõustume kõrvaldama kõik puudused nende esinemise korral, lähtudes esitatud kvaliteedinõuetest.
4. Kinnitame, et kõik käesolevale pakkumusele lisatud dokumendid moodustavad meie pakkumuse osa.
5. Kinnitame, et meie pakkumus on nõuetekohaselt koostatud. Saame aru, et pakkumuse meiepoolse mittenõuetekohase koostamise puhul lükatakse meie pakkumus tagasi kui hankedokumentidele mittevastav.
6. Kinnitame, et meile on antud võimalus saada täiendavat informatsiooni hankedokumentide sisu. Kinnitame, et meile esitatud informatsioon on piisav, et teostada riigihanke objektiks olev töö.
7. Juhul, kui meie pakkumus on ühispakkumus, vastutavad kõik ühispakkujad hankelepingu täitmise eest solidaarselt.
8. Võtame endale kohustuse, et meie pakkumuse vastuvõtmisel on pakkumus meile siduv kuni kõigi hankelepingu esemeks olevate tööde üleandmise-vastuvõtmiseni.
9. Käesolev pakkumus on jõus 90 päeva, alates pakkumuse esitamise tähtpäevast.
10. Aktsepteerime Hankija õigust lükata tagasi kõik pakkumused hankedokumentides kirjeldatud juhtudel.
11. Kinnitame, et meil on võimalik kasutusse võtta vastava kvalifikatsiooniga tööjõudu, töövahendeid, seadmeid ja tehnilist varustust, mis on vajalikud hankelepingu täitmiseks (RHS § 41 lg1 p 5 ja p 8).

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja nimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 1. Vorm V. Pakkuja käive.

Pakkuja viimase kolme majandusaasta (2010-2012) käive.

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:

Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

Käesolevaga kinnitame, et meie viimase kolme majandusaasta (2010-2012) käive oli eurodes:

Pakkuja nimi (ühispakkumuse korral vastav ühispakkuja nimi)	käive			
	2010. a	2011. a	2012. a	2010-2012 aasta kokku
KOKKU				

(vajadusel lisada või kustutada vaheridu)

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja nimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 1. Vorm VI. Teostatud sarnased müügitehingud

Teostatud sarnased müügitehingud viimase kolme aasta (2010-2012) jooksul

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:

Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

Teostaja (ühispakkumuse korral vastav ühispakkuja nimi)	Ostja nimi, kontaktandmed	Teostatud lepingute nimetus	Teostamise aeg ja koht	Maksumus (eurodes, ilma käibemaksuta)

(vajadusel lisada või kustutada ridu)

Kinnitame, et nimetatud tehingud on teostatud korrektselt, sõlmitud lepingute ning hea tava kohaselt.

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja nimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 1. Vorm VII. Pakkumuse maksumuse esildis

Pakkumuse maksumuse esildis

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:
Pakutava osa number:

Pakkuja nimi:
Pakkuja registrikood:

Olles tutvunud hankedokumentidega ja kohapealsete tingimustega, kinnitame, et meie pakkumuses on arvesse võetud kõik Hankedokumentides kirjeldatud tööd, toimingud, esitatud tingimused ja nõuded. Oleme Hankijalt riigihanke pakkumuse koostamiseks saanud kõik vajaliku informatsiooni.

Pakkumuse koostamisel oleme, tuginedes oma ametialasele professionaalsusele, arvesse võtnud kõik käesoleva riigihanke teostamiseks vajalikud tööd, kaasa arvatud ka need tööd, mis ei ole otseselt kirjeldatud Hankedokumentides ega ka näidatud pakkumuse detailses maksumustabelis, kuid mis on vajalikud pakkumuse objektiks olevate tööde valmimiseks vastavalt esitatud nõuetele ning arvesse võtnud pakkumise objektiga seotud riskid.

Arvestades eeltoodut nõustume Hankija poolt esitatud tingimustega ja oleme valmis teostama pakkumuse sisuks olevad tööd tähtaegselt järgnevalt esitatud lõpliku, meie jaoks siduva maksumusega.

1. Pakkumuse maksumus ilma käibemaksuta on:

numbritega _____ eurot,

sõnadega _____ eurot.

2. Käibemaks 20% on:

numbritega _____ eurot.

3. Pakkumuse maksumus kokku koos käibemaksuga on:

numbritega _____ eurot.

Pakkumuse maksumus sisaldab kõiki kulutusi seadmete valmistamiseks, kohaleveoks objektile ja paigaldamiseks.

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja nimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Lisa 1. Vorm VIII. Pakkumuse detailne maksumustabel

Hankija nimi: Narva Kultuurimaja Rugodiv

Riigihanke nimetus: Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine

Riigihanke viitenumber:

nr	Nimetus	Ühiku hind	Kogus	Maksumus
KOKKU MAKSUMUS ILMA KÄIBEMAKSUTA				
KÄIBEMAKS 20%				
KOKKU MAKSUMUS KOOS KÄIBEMAKSUGA				

Lisa 1. Vorm IX. Kinnitus pakkumuse esitamise kohta

Hankija nimi: **Narva Kultuurimaja Rugodiv**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:

Käesolevaga hankija kinnitab, et on kätte saanud _____

(*pakkuja nimi, registrikood*) poolt esitatud pakkumuse.

Kuupäev: _____ (*täidab Hankija*)

Kellaaeg: _____ (*täidab Hankija*)

Hankija esindaja nimi ja allkiri: _____

Lisa 2. Riigihanke tehniline kirjeldus

Hankija nimi: **Narva**
Riigihanke nimetus: **Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**
Riigihanke viitenumber:

Narva Kultuurimaja Rugodiv (Puškini tn 8) kuulutab välja avatud hankemenetluse uute ja kaasaegsete lavavalgustusseadmete soetamiseks koos juhtimisliini (kaabli) viimisega puldist soetatavate valgustusseadmeteni ja nende häälestuse, ekspluatatsiooni andmise ja personali (valgustaja) väljaõppega kohapeal 1 tööpäeva jooksul.

Pakkuja peab välja tooma pakutavate seadmete tootja nime ja margi/mudeli ning tehnilised andmed. Kõik pakutavad asjad peavad vastama Euroopa standartidele, EV Tervishoiuameti nõuetele, õigusaktides äratoodud nõuetele. Garantiaeg seadmetele peab olema vastavauses vastava seadme tootjapoolsele garantiiajale ja teostatud (paigaldus)töödele - vähemalt 2 (kaks) aastat. Hanke võitja tagab 2-aastase garantiid uue valgustusaparatuuri tehnilise hoolduse osas.

Valgustusaparatuuri kirjeldus:

Narva Kultuurimaja Rugodiv varustatakse valgustusaparatuuriga, mille kaudu on võimalik luua ainulaadseid valgustusefekte kontsertide ja kultuurürituste korraldamisel.

Täpsem informatsioon on alltoodud lisades:

Lisa 2A – vajalike seadmete loetelu

Lisa 2B – seadmete tehnilised mõõdud

Lisa 2C – vaatesaalis seadmete paigaldamisskeem

Riigihanke nõuded:

uued lavavalgustusseadmed

pakkumine peab olema eesti keeles

pakkumise hind – 96 000 eurot ilma käibemaksuta

Valgustehnika peab olema säästlik kasutamisel kultuurimajas Rugodiv – madal energiatarbimine ja edasine säästlik hooldus. Eelistuseks on LED-tüüpi (valgusdiodsed) seadmed mitmevärviliste valgusdiodide kasutamisega, mis võimaldab luua eredaid värve. Tänu valgusdiodide kasutamisele väheneb energia tarbimine ning peaaegu ei soojene ega ei eralda soojust LED-tüüpi (valgusdiodsed) seadmed, lisaks sellele jääb ära ka lampide vahetamine, kuna LED valgustite eluiga ulatub kuni 100 000 tunnini.

Lavavalgustusseadmed peavad kujundama visuaalse kuju aluse, mis rõhutab laval toimuvat ja ruumi. Õigesti valitud efektid on visuaalse side instrumendiks esinejate ja vaatajate vahel.

Kogu lavateose või etenduse vältel ei pea lavavalgustus tekitama monotoonset efekti. Vaatajaid väsitab kestvalt monotoonne valgus. Muusika, tantsud ja etendused peavad sisaldama valgusega õigesti vormistatud pause, aktsente, harmooniat ja stiili. Kindlat stiili võivad luua kaasaegsed show-efektid valgustuse kasutamise abil.

Valgustus peab tagama laval toimuva konkreetse vaate. Siinjuures on tähtis lisaks valgusefektidele, ka valguse hulk ja selle jaotumine lava ja saali ruumis.

Eelistatakse lavavalgustusseadmeid suure valgusvõimsuse ja paljude efektidega (projektsioon, valguse vahetamine, stroboskoopia, ruumilisuse kujundamine jne).

Hanke võitja tarnib valgustusaparatuuri KM-le Rugodiv aadressil Puškini 8, Narva 20308

hiljemalt 30 päeva pärast hankelepingu sõlmimist.

7 päeva jooksul teostab hanke võitja seadmete sisselülitamise ja juhtimisliini (kaabli) viimise, sh lisakinnitused ja muud lisamaterjalid, KM-s Rugodiv aadressil Puškini 8, Narva 20308.

1 päeva jooksul pärast aparatuuri paigaldust korraldab hanke võitja valgustusaparatuuri töökorra koolituse kultuurimaja valgustajale

Hanke võitja tagab 2-aastase garantii uue valgustusaparatuuri tehnilise hoolduse osas.

VAJALIKE SEADMETE LOETELU

Jrk nr	1	2
	Nimetus	Kogus arvuliselt tk
1.	Liikuvpea MMX Spot	6
2.	Liikuvpea MMX WashBeam	6
3.	Liikuvpea 600LED	6
4.	Liikuvpea 300LED	8
5.	Liikuvpea Digital Spot 3500 DT	2
6.	Valguspult	1
7.	Kaabel EIA485 (R3485)	100 m
8.	Liidend XLR	56 tk

SEADMETE TEHNILISED MÕÕDUD

1. Liikuvpea spot (6 tk).

Valgusviljakus peab olema võrdne 1200W MSR lambiga seadmele kuid voolutarbimine, mitte üle 1020 W. Seadmel peab olema Hot-Spot lambi kontrollimise funktsioon, mis võimaldab korrigeerida valguslaigu ühtlust puldist. Põhiline vajalik omadus on "Dual Graphics Wheel" - 2 täielikult kontrollitavat vastassuundades pöörlevat graafilise efekti ketast.

- Valgusallikas: Philips MSR Platinum 35, 1200 W ekvivalent, või midagi sellesarnast
- Zoomi ulatus: 8.5° – 46.5° (8.5° – 42.5° gobodel, 9.8° – 46.5° lahtise avaga)
- Toide (automaatne): 100–240 V, 50/60 Hz
- Tarbitav võimsus võrgust: 1020 W at 230 V / 50 Hz
- Klaasgobod - välismõõt: 26.8 mm, kujutise diameeter: 22.0 mm, gobo paksus: 1.1 mm, maksimaalne gobo paksus: 4.0 mm.
- Juhtprotokollid: USITT DMX-512, RDM, ArtNet, MA Net, MA Net2
- Eraldi tellitav juhtmevaba juhtsignaali sisend
- 3 DMX protokollide ulatust 38, 31, 29 kanalit
- 3-muudetavat sisemist programmi, igas kuni 100 sammu
- Puutetundlik sisemise akutoitega ekraan parameetrite sisestamiseks
- Pan/Tilt resolutsioon: 8 või 16 bit
- Liikumise juhtimine: punktide kaupa või vektoriaalne
- Värviketta positsioneerimine: 8 või 16bit
- Goboketta positsioneerimine: 8 või 16bit
- Gobo asendi positsioneerimine: 8 või 16bit
- Dual Graphic Wheel: 8 bit
- Iris: 8 või 16bit
- Frost: 8 bit
- Zoom: 8 või 16bit
- Fookus: 8 või 16bit
- Dimmer: 8 või 16bit
- DMX sisse /välja: Lukustuv 3-pin & 5-pin XLR
- Sisseehitatud vigade tuvastamise analüsaator
- Cyan: 0–100%
- Magenta: 0–100%
- Yellow: 0–100%
- CTO: 0–100%
- Hot-spot control: Hot-või-not-spot
- Värviketas: 7 dichroic filtrit + avatud
- Topelt graafiline ketas (Dual Graphic Wheel)
- 2 goboketast 'a 7 vahetatavat gobo + avatud
- Motoriseeritud sujuv iiris (3 Hz)
- 5 tahuline prisma, mõlemas suunas pöörlev, kiirus reguleeritav
- Dimmer/Strobo: 100% reguleeritavad. Elektrooniline strobo "ZAP" efekt
- Motoriseeritud zoom ja fookus

2. Liikuvpea Wash (6 tk)

Valgusviljakus peab olema võrdne 1200W MSR lambiga seadmele kuid voolutarbimine, mitte üle 1020 W. Seadmel peab olema Hot-Spot lambi kontrollimise funktsioon, mis võimaldab korrigeerida valguslaigu ühtlust puldist.

Vajalikud omadused:

Sisseehitatud piirik - 'Barn Door' – peab võimaldama lõigata valguskiire servi vastavalt vajadusele 90 kraadise nurga all ning moodul tervikuna peab olema pööratav 180 kraadi ulatuses. Kasutades erinevaid läätši peab saama muuta seade Wash kategooriast (54 kraadi lahknevust), Beam kategooria seadmeks (3 kraadi lahknevust).

- Lamp: Philips MSR Platinum 35, või midagi sellesarnast
- Lambi juhtimine: Automaatne ja DMX
- Zoom Beam konfiguratsiooniga: 3°-65°
- Zoom Wash konfiguratsiooniga: 4°-54°
- Toide: 100–240V, 50/60 Hz
- Tarbitav võimsus: 1020W max.
- Kõrgus: 695 mm (27.4")
- Laius: 446 mm (17.6")
- Sügavus: 268 mm (10.6")
- Kaal: kuni 26 kg (56.8 lbs)
- Klaasist gobo - väline diameeter: 26.8 mm,
- kujutise diameeter: 22.0 mm,
- Paksus: 1.1 mm kuni 4.0 mm,
- Metall gobo - väline diameeter: 26.9 mm,
- kujutise diameeter: 22.5 mm, Paksus: 0.5 mm
- Juhtsignaalid: DMX-512, RDM, ArtNet, MA Net, MA Net2
- DMX Kanaleid: 3 (34, 29, 26)
- 3 sisemist programmi , igas 100 sammu, muudetavad
- Pan/Tilt 540°/270°: 8 või 16 bit
- Pistikud: Locking 3-pin & 5-pin XLR, RJ45
- CMY värvisegustussüsteem:
- Cyan: 0–100%
- Magenta: 0–100%
- Yellow: 0–100%
- CTO: 0–100%
- Hot-spot kontroll
- Värviketas: 6 dichroic filtrit + valge
- Goboketas: 6 pöörlevat, indekseeritavat,
- vahetatavat "SLOT & LOCK" klaasgobo + avatud
- + kiire piiraja
- Piirik: Eraldi kontrollitavad 4
- piirikut - 'doors' +/- 90° pööramisega
- Dimmer/Shutter
- Elektrooniline "ZAP" efect (strobo)
- Motoriseeritud zoom ja fookus.

3. Liikuvpea LED wash (6 tk)

- Valgusallikas: 37 Cree MC-E RGBW LED'I
- Individuaalselt kontrollitavad tsoonid
- Led'i eluiga: min. 60.000 tundi
- Lineaarne motoriseeritud zoom 15° – 60°
- RGBW/CMYW, 8-bit või 16-bit värvisegustamine
- CTO filter

- Virtuaalne värviketas eelprogrammeeritud 237 tooniga, sealhulgas valged toonid (2700 K, 3200 K, 4200 K, 5600 K ja 8000 K)
- Halogeenlambi simulatsioon 2700 K ja 3200 K
- Kõrge resolutsiooniga dimmer 0–100%
- Strobo efekt: reguleeritav kuni 20Hz
- Eelprogrammeeritud strobo efektid
- Toide: 100-250 V AC, 50-60 Hz (automaatne)
- Max. võimsustarve: 415 W
- 16 bit Resolutsioon liikumisel
- Automaatne Pan/Tilt positsiooni korrigeerimine
- Eelprogrammeeritud Pan/Tilt makrod
- Juhtprotokollid: USITT DMX-512, RDM, ArtNet, MA Net, MA Net2
- Juhtmevaba DMX sisend eraldi tellitav (Lumen Radio CRMX™)
- 5 DMX protokollide ulatust 37, 21, 15, 10, 37 kanalit
- 3-muudetavat sisemist programmi, igas kuni 100 sammu
- Puutetundlik sisemise akutoitega ekraan parameetrite sisestamiseks
- DMX sisse /välja: Lukustuv 3-pin & 5-pin XLR
- Sisseehitatud vigade tuvastamise analüsaator

4. Liikuvpea LED Wash – väike (8 tk).

- Valgusallikas: 19 (10W) Cree MC-E RGBW LED'I
- Led'i eluiga: min. 60.000 tundi
- Lineaarne motoriseeritud zoom 15° – 60°
- RGBW/CMYW, 8-bit või 16-bit värvisegustamine
- CTO filter
- Virtuaalne värviketas eelprogrammeeritud 237 tooniga, sealhulgas valged toonid (2700 K, 3200 K, 4200 K, 5600 K ja 8000 K)
- Halogeenlambi simulatsioon 2700 K ja 3200 K
- Kõrge resolutsiooniga dimmer 0–100%
- 3 LED tsooni individuaalse juhtimisega
- Strobo efekt: reguleeritav kuni 20Hz
- Eelprogrammeeritud strobo efektid
- Toide: 100-250 V AC, 50-60 Hz (automaatne)
- Max. võimsustarve: 200 W
- 16 bit Resolutsioon liikumisel
- Automaatne Pan/Tilt positsiooni korrigeerimine
- Eelprogrammeeritud Pan/Tilt makrod
- Juhtprotokollid: USITT DMX-512, RDM, ArtNet, MA Net, MA Net2
- Juhtmevaba DMX sisend eraldi tellitav (Lumen Radio CRMX™)
- 5 DMX protokollide ulatust 37, 21, 15, 10, 37 kanalit
- 3-muudetavat sisemist programmi, igas kuni 100 sammu
- Puutetundlik sisemise akutoitega ekraan parameetrite sisestamiseks
- DMX sisse /välja: Lukustuv 3-pin & 5-pin XLR
- Sisseehitatud vigade tuvastamise analüsaator

5. Liikuvpea DigitalSpot (2 tk).

Projektor:

- mudel MX660
- valgusväljund 3200 ANSI lumenit
- lamp 230W

- lambi tööiga 3500/5000 tundi (normaal/eco mode's)
- pildi suhe 4:3
- resolutsioon XGA (1024x768)
- kujutise mõõt 24" kuni 300"
- kauguse suhe 1,86 - 2,04 : 1
- kontrastsussuhe 5000:1 (full on/full of)
- display tehnoloogia DLP
- display värvid 16,7 miljoni värvi palett

Videosisendid:

- Data projector: 1 x S-Video (Mini Din 4-pin)
- 1 x Composite video (RCA)
- graafiline mootor: 1 x S-Video (Mini Din 4-pin)
- 1 x Composite video (RCA)
- DMX data in/out: Locking 3-pin and 5-pin XLR
- 2 x USB 2.0 connector (series A)
- ArtNet: RJ 45 (Neutrik Ethercon)

Riistvara:

- emaplaat Gigabyte H55M-D2H
- protsessor Intel Core i3-540 BOX LGA1156
- mälu 2GB DDR3-1600MHz
- graafika kaart Asus ENTG240/DI/512MD5/A
- Video capture card: AverMedia DVD EZMaker
- kõvaketas 2,5" 500 GB Seagate Momentus
- 7200.4 G-Force kaitse
- Gigabit Ethernet

Graafiline mootor:

- 3 digitaalset gobo kihti kujutistele ja video juhtimisele
- graafiline mootor toetab kõik kokku rohkem kui 60.000 originaal ja kasutaja loodud videot/gobo, mis on kasutatavad kõigil kihtidel individuaalne X ja Y positsioneerimine ning skaleerimine igale gobo kihile
- Layer Media juhtimise võimalused (kopeeri, lisa, "lahuta", kordista, miinimum ja maksimum)
- banneri efekti loomise kirjed kujutistele või videotele
- digitaalse iirise efekt + 160 maski efekti
- "full key-stone correction" – trapets moonutuse kompenseerimine
- digitaal stroboefekt
- kujutise ja video CMY värvisegustus ja värvustemperatuuri korrektsioon
- 2 efekti mootorit igale kihile rohkem kui saja efektiga
- tohutu hulk kujutisi ja videoid
- kasutaja kujutiste ja videote import
- toetab kujutiste formaate: JPG, TGA, PNG, GIF, PCX, PNM, XPM, LBM (max. 4096 x 4096 pikselit)
- toetab videoformaate: MPEG1, MPEG2
- efektvideo sünkroniseerimine
- väljundprojektsiooni eelvaade web interface kaudu
- projektsioon silindrilistele/sfäärilistele pindadele ja nurgelistele ekraanidele
- video töötlemine kõigil gobo kihtidel kaugjuhtimisega video serverist
- pildi sulatamisefekt
- igale gobokihile keerutus ja indekseerimine jätkuva keerutusega
- gobokihi läbipaistvus erinevate kihtide vaheliseks sujuvaks üleminekuks

Elektromehhaanilised efektid:

- motoriseeritud fookus
- mehhaaniline shutter

CITP/MSEX protokolliga tugi

Juhtimine:

- 3 DMX mode, max 136 kanalit
- 5" TFT LCD display & Robe Navigation System
- Web access for total control of fixture
- Media Content Synchronization in web interface
- Music-trigger

Kaalu ja mõõtmete nõudmised, mida ei tohi ületada:

Seadme mõõtmed (h x w x d) 614 x 533 x 431 mm

Kaal kuni 28 kg

6. Valguspult (1 tk).

Valguspult peab sisaldama vähemalt järgnevat:

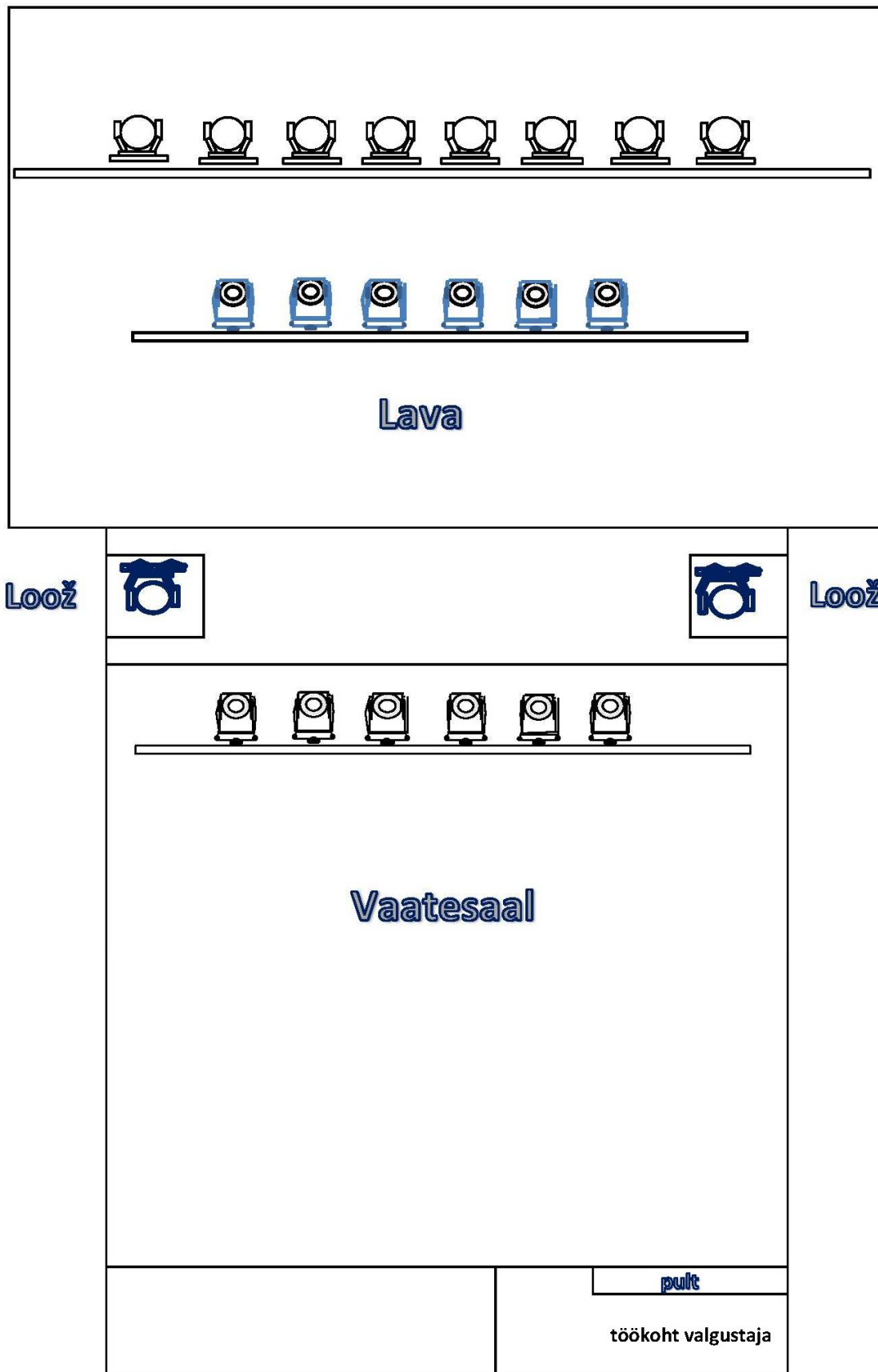
- 4 dmx väljundit ja arnet väljundid
- kokku 32 universe võimalus
- 34 Täisfunktsionaalset taasesitusregistrit
- 2 väljundit Kõrgresolutsiooniga LCD monitoridele (puutetundlikkuse toega)
- Sisse ehitatud Etherneti lülitus
- Sisse ehitatud UPS
- Solid State Drive
- Täielik puldi versioon
- Tracking/mitte tracking võimalus
- Fixture, FX ja gel kogu
- Sisseehitatud seadme profiili muutmise võimalus
- Meediaserveri tugi
- Led seadmete juhtimine pikslitena
- Seadmete kloonimise võimalus
- Värvilahutus protokollid (CMY RGB HIS)
- Igale kanalile individuaalne ülemineku aeg
- Parameetrite muutmise seadmine algoritmi alusel
- Masterliugurite seadistamine HTP või LTP režiimile
- Üleminekute konfigureerimine "teater" modifikatsiooniga programmidele
- Klient server arhitektuur
- Pultide kokkuühendamise võimalus keskse juhtimisega
- Sisseehitatud veebiserver
- Puldi kaugjuhtimise tugi
- Visualiseerimistarkvara tugi
- Tsoneerimise ja kalendaarse juhtimise tugi
- Sisseehitatud UPS (autonoomne toide) 15 min.
- Klaviatuur, hiir ja tolmuksüsteem
- Mugav salvestamise meetod
- MIDI ja SMPT (ajakood) tugi
- Vähemalt 15 000 kanalit
- Vähemalt 15 000 seadet (aparaati)
- Minimaalselt 4000 mälupilti
- Minimaalselt 2000 mälupiltide järgnevust (programmi)
- Palette 3096 (parameetrite komplekti)
- Minimaalselt 5000 seadmete gruppi
- Programmi kogumeid arvuliselt piiramatult (mälu ulatuses)

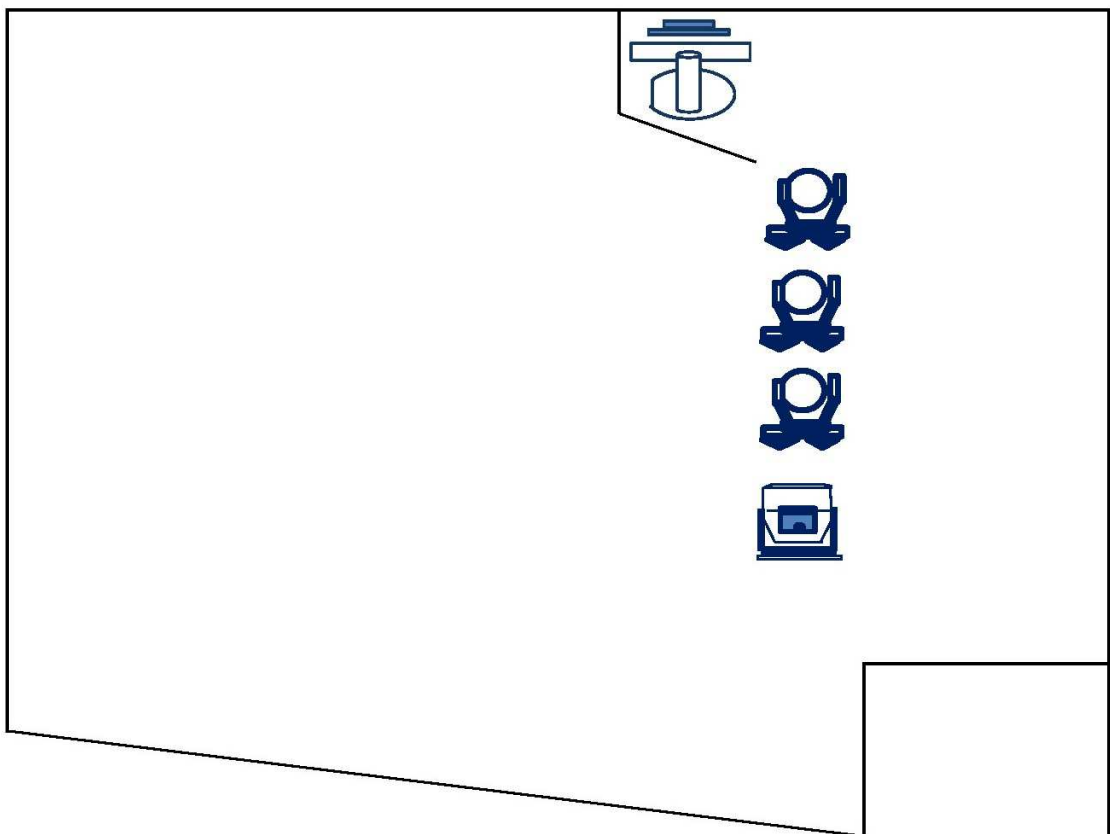
- 50 erineva meediaserveri tugi
- Rullikvalitsaid 8
- Liugureid 13+12
- Võrgu porte (pesasid) 4
- USB porte (pesasid) 4
- DMX signaali otseporte 4
- Väliste monitoride võimalus 2 tk. Kuni 1440x900 resolutsiooniga
- Reguleeritav puldi valgusti 3 tk. LED allikaga (kahe tooniga)
- Toide 110V kuni 240V
- Eestikeelne kasutusjuhend

Garantiaeg: 3 (2) aastat kohapeal (*on-site*).

garantii: 36 (24) kuud.

VAATESAALIS SEADMETE PAIGALDAMISSKEEM





Liikuvpea LED Wash



Liikuvpea MMX Spot



liikuvpea WashBeam



Liikuvpea LED Wash



Liikuvpea Digitalspot



Liikuvpea MMX WashBeam

Lisa 3. Hankelepingu projekt

HANKELEPING nr _____

Narva

____.____.2013

Narva Kultuurimaja Rugodiv (edaspidi nimetatud HANKIJA), registrikoodiga 75024314, asukohaga Aleksandr Puškini 8, 20308 Narva, mida esindab direktor Jelena Kaljadina,

ja

..... (edaspidi nimetatud PAKKUJA), registrikoodiga
....., asukohaga mida esindab juhatuse liige
.....,

keda nimetatakse edaspidi käesolevas Lepingus Pool või koos Poolteks, sõlmisid käesoleva asjade hankelepingu (edaspidi Leping), olles kokku leppinud alljärgnevas:

1. LEPINGU ESE

Lepingu esemeks on valgustusaparatuuri ostmine koos selle paigalduse ja juhtimisliini (kaabli) viimise puldist valgustusseadmeteni (vt. HD lisa 2C - skeem), häälestuse, eksploatatsiooni andmise ja personali (valgustaja) väljaõppega kohapeal 1 tööpäeva jooksul (edaspidi Kaup) vastavalt PAKKUJA __.__.2013.a. pakkumusele ning riigihanke „**Narva Kultuurimaja Rugodivi valgustusaparatuuri ostmine**“ (viitenumber) dokumentidele.

2. POOLTE KOHUSTUSED

2.1. PAKKUJA on kohustatud:

2.1.1. tarnima Lepingu esemeks oleva Kauba ning teostama tööd vastavalt Lepingus sätestatud nõuetele ning tähtaegadele.

2.1.2. HANKIJALE üle andma asja valdamiseks, kasutamiseks ning käsutamiseks vajalikud dokumendid.

2.1.3. Peale seadmete kohale toimetamist, kokkupanemist, paigaldamist ja teostama kasutajate väljaõppe kohapeal.

2.2. PAKKUJA kinnitab, et käesoleva Lepingu järgi tarnitavale Kaubale ei ole kolmandatel isikutel mingeid õigusi.

2.3. HANKIJA on kohustatud:

2.3.1. täitma kõiki Lepingust tulenevaid kohustusi.

2.3.2. maksma tasu Lepingus ettenähtud tähtaegadel ja korras.

2.4. Oma Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi võib PAKKUJA edasi anda ainult HANKIJA eelneva kirjaliku nõusoleku korral.

2.5. Pooled kohustuvad hüvitama teisele Poolele Lepingu mittekohase täitmisega tekitatud kahju.

2.6. Lepingu Pooled peavad teineteisele teatama kohustuse täitmist takistavast asjaolust ja selle mõjust kohustuse täitmisele viivitamata pärast seda, kui ta sai takistavast asjaolust teada.

3. HANKIJA JA PAKKUJA ESINDAJAD

3.1. HANKIJA esindajaks Lepingu täitmisel on Jelena Kaljadina, tel 35 72745, e-post rugodiv@hotmail.ee

3.2. PAKKUJA esindajaks Lepingu täitmisel on; tel....., e -post

4. KAUBA TARNIMINE JA ÜLEANDMINE-VASTUVÕTMINE

- 4.1. Leping täidetakse **30 kalendripäeva jooksul**, lepingu sõlmimisest arvates.
- 4.2. PAKKUJA kohustub toimetama Kauba HANKIJA poolt määratud aadressile Narva linnas. Peale Kauba kohaletoimetamist, kokkupanemist, paigaldamist, seadistamist ja häälestamist peab PAKKUJA teostama kasutajate väljaõppe kohapeal 1 tööpäeva jooksul.
- 4.3. Kauba ja teostatavate tööde üleandmisel koostatakse üleandmise-vastuvõtmise akt, kus fikseeritakse Kauba ja teostatud tööde vastavus Lepingus sätestatud tingimustele.
- 4.4. Kauba juhusliku hävimise riisiko ning vallasasjade omandiõigus läheb PAKKUJAlt HANKIJALE Kauba ja teostatud paigaldustööde üleandmisel ja sellekohase kahepoolse üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisel.
- 4.5. Kaup peab vastama valmistajatehase poolt kinnitatud tingimustele, standarditele ja kvaliteedinõuetele ning olema varustatud kõigi vajalike dokumentide, sertifikaatide ja juhenditega.
- 4.6. Kui Kaup või teostatavad tööd ei vasta Lepingu p-des 1. ja 4.5. toodud kirjeldusele ja tingimustele või paigaldustööd ei ole teostatud nõuetekohaselt, on HANKIJAl õigus keelduda nende vastuvõtmisest. PAKKUJA peab sel juhul tegema hiljemalt 5 (viie) tööpäeva jooksul omal kulul kõik vajalikud toimingud, et Kaup ja teostatavad tööd vastaksid Lepingus sätestatud tingimustele.
- 4.7. Pretensioonid Kauba koguse saatelehele mittevastavuse osas esitab HANKIJA 5 (viie) tööpäeva jooksul Kauba üleandmisest.
- 4.8. Hangitud seadmete osas esitab hankija pretensioone pakkujale vastavalt tootjapoolsetele garantiitähtaegadele.
- 4.9. Teostavate tööde kvaliteedi pretensiooni juhul on hankijal õigus jätta üleandmise-vastuvõtmise akt allkirjastamata, esitades kirjalikult keeldumise põhjenduse.

5. LEPINGU HIND JA MAKSMINE

- 5.1. Käesoleva Lepingu raames hangitava Kauba hind koos käibemaksuga on kokku eurot.
- 5.2. Lepingu hind sisaldab kõiki PAKKUJA kulusid Kauba ning teostatavate paigaldustööde HANKIJALE üleandmist. Lepingu hind ei sõltu inflatsioonist, materjalide kallinemisest ega PAKKUJA maksu- ja muude avalik-õiguslike rahaliste kohustuste suurenemisest ja on seega lõplik.
- 5.3. Pärast üleandmise-vastuvõtuakti allkirjastamist esitab PAKKUJA arve, mille HANKIJA tasub 15 (viieteistkümne) päeva jooksul pärast PAKKUJA poolt esitatud arve kättesaamist.

6. GARANTII

- 6.1. Garantiaeg Kaubale on vastavuses vastava seadme tootjapoolsele garantiiajale ja teostatud (paigaldus)töödele - vähemalt 2 (kaks) aastat. Selle aja jooksul kohustub PAKKUJA kõrvaldama omal kulul kõik Kaubas ja teostatud töödes ilmnunud vead ja puudused. Hanke võitja tagab 2-aastase garantii uue valgustusaparatuuri tehnilise hoolduse osas.
- 6.2. Vigade ja puuduste kõrvaldamise aeg on maksimaalselt 5 (viis) tööpäeva pärast PAKKUJALE garantiijuhtumist teatamist.
- 6.3. Garantii hakkab kehtima kaupade ja teostatud tööde üleandmisest ning üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisest.

7. VIIVIS JA VASTUTUS

- 7.1. Kauba ja teostatavate paigaldustööde üleandmise tähtaja ületamise või muu vältava ja kõrvaldatava iseloomuga lepingurikkumise eest võib HANKIJA nõuda PAKKUJAlt viivist, mille suurus on 0,05 % Lepingu hinnast (p 5.1) iga hilinenud päeva eest.
- 7.2. HANKIJAl on õigus pidada Lepingu p-des 7.1. sätestatud korras arvatud viivis kinni PAKKUJAle makstavast tasust.
- 7.3. Viivise nõudmine ei väära HANKIJA õigust nõuda PAKKUJAlt Lepingu täitmist ja/või rikkumisega tekitatud kahju hüvitamist.
- 7.4. Puuduste kõrvaldamiseks antud täiendav tähtaeg ei vabasta PAKKUJAt vastutusest Lepingu rikkumise eest.
- 7.5. Maksetähtaja ületamisel maksab HANKIJA viivist 0,05 % päevas õigeaegselt tasumata summast.
- 7.6. Lepingu rikkumise eest vastutavad Pooled vastavalt Lepingule ja kehtivale õigusele.
- 7.7. Kohustuse rikkumine on vabandatav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu.
- 7.8. Kui vääramatu jõu mõju on ajutine, on kohustuse rikkumine vabandatav üksnes aja vältel, mil vääramatu jõud kohustuse täitmist takistas.
- 7.9. Kui Pool tekitab Lepingu rikkumisega või mittekohase täitmisega teisele Poolele kahju, on ta kohustatud selle hüvitama täies ulatuses.

8. LEPINGU MUUTMINE

- 8.1. Lepingu mistahes muutmise on lubatud üksnes Poolte kirjaliku nõusolekul, kui see ei ole vastuolus Riigihangete seadusega.

9. LEPINGU JÕUSTUMINE JA KEHTIMINE

- 9.1. Käesolev Leping jõustub ja kõik sellest tulenevad õigused ning kohustused tekivad Lepingu allakirjutamise hetkest ja Leping kehtib kuni selle nõuetekohase täitmiseni.
- 9.2. Garantiide osas kehtib Leping garantiitähtaja möödumiseni.
- 9.3. Leping kehtib ka Poole õigusjärglase suhtes.
- 9.4. Lepingu täitmise käigus koostatud muudatused ja täiendused (Lepingu lisad) jõustuvad nende allakirjutamise hetkest ja kehtivad kuni nendes märgitud tähtajani, kui Pooled ei ole hiljem kirjalikult kokku leppinud teisiti.

10. LEPINGU LÕPETAMINE

- 10.1. Käesolev Leping lõpeb:
 - 10.1.1. Selle nõuetekohase täitmisega;
 - 10.1.2. Lepingu lõpetamisega poolte kokkuleppel;
 - 10.1.3. Lepingust taganemisel Lepingus või seaduses sätestatud alusel.
- 10.2. Käesoleva Lepingu lõppemisel mistahes põhjusel, kohaldatakse ka pärast Lepingu lõppemist neid Lepingu sätteid, mis oma olemuse tõttu sätestavad Poolte õigusi ja kohustusi pärast Lepingu lõppemist.

11. TEADETE EDASTAMINE

- 11.1. Käesoleva Lepinguga seonduvad teated peavad olema vormistatud Poolte poolt vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhul, kui kirjaliku vormi nõue tuleneb Lepingust või teated on informatiivse iseloomuga, mille edastamine ei too teisele Poolele õiguslikke tagajärgi.

- 11.2. Üks Pool saadab teisele Poolele Lepinguga seotud teated Lepingus näidatud aadressil. Aadressi muutmisest on Pooled kohustatud teineteist viivitamatult informeerima. Informatsioonilist teadet võib edastada telefoni, faksi, elektronposti (e-mail) jne kaudu.
- 11.3. Ühe Poole mistahes nõue teisele Poolele seoses Lepingu rikkumisega peab olema vormistatud kirjalikult.

12. LEPINGU DOKUMENDID

- 12.1. Käesoleva lepingu lahutamatuks osaks on muu hulgas kõik riigihanke dokumendid (hanketeade, hankedokumendid ja huvitatud isikutele hankemenetluse kestel antud selgitused) ja PAKKUJA __.__.2013 pakkumus.

13. LÕPPSÄTTED

- 13.1. Pooled täidavad Lepingut vastastikuse usalduse põhimõttel, lähtudes kohustuste täitmisel hea usu ja mõistlikkuse põhimõttest.
- 13.2. Pooled kohustuvad vastastikuses suhtlemises käesoleva Lepingu alusel lähtuma ausa äritegevuse põhimõtetest ja eetikanormidest.
- 13.3. Lepingus toodud mõisted ja pealkirjad on mõeldud käesoleva sisu edasiandmiseks. Vastuolu korral mõiste ja/või pealkirja ja sisu vahel lähtutakse sisust.
- 13.4. Käesoleva Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad Pooled harmoniseeritud standarditest, kõrgendatud kvaliteedinormidest, seadustest ja teistest õigusaktidest.
- 13.5. Vaidlused, mis tekkivad Lepingu täitmisel, muutmisel ja lõpetamisel lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel kuuluvad vaidlused lahendamisele Viru Maakohtu Narva kohtumajas.
- 13.6. PAKKUJA kinnitab, et HANKIJA on võimaldanud tutvuda enne Lepingu sõlmimist Lepingu täitmiseks nõutavate andmetega ning esitanud kõik Lepingu täitmiseks (sh paigaldus-tööde ja väljaõppe teostamiseks) vajalikud dokumendid.
- 13.7. PAKKUJA deklareerib, et temal või HANKIJA kirjalikul nõusolekul Lepingu täitmisele kaasatavatel allhankijatel on õigus teostada kõiki vajalikke paigaldustöid.
- 13.8. Leping on koostatud eesti keeles, kahes identset juriidilist jõudu omavas originaal-eksemplaris, millest üks jääb HANKIJALE ja üks PAKKUJALE.

HANKIJA

PAKKUJA

Jelena Kaljadina
Kultuurimaja Rugodiv direktor