



M Ä Ä R U S

Narva

03.04.2013. a nr 19

Narva Laste Varjupaiga põhimäärus

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punkti 3 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Käesolev põhimäärus (edaspidi *põhimäärus*) sätestab Narva Laste Varjupaiga (edaspidi *Varjupaik*) eesmärgid ja ülesanded, tema juhtimise ja struktuuri, vara valdamise ja kasutamise korra, finantseerimise alused, aruandluse ja kontrolli ning Varjupaiga ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise alused.
- (2) Varjupaik on Narva linna Sotsiaalabiameti (edaspidi *Sotsiaalabiamet*) hallatav asutus.
- (3) Varjupaiga asukoht on Mihhail Maslovi tänav 3A, 20104 Narva linn, Ida-Virumaa, Eesti Vabariik.
- (4) Varjupaiga asutamise, ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsustab Narva Linnavolikogu (edaspidi *Volikogu*) õigusaktidega sätestatud korras.
- (5) Varjupaiga põhimääruse kinnitab ja seda muudab Narva Linnavalitsus (edaspidi *Linnavalitsus*).
- (6) Varjupaik finantseeritakse Narva linna eelarvest.
- (7) Varjupaigal on oma pitsat, dokumendiplangid ja sümboolika.
- (8) Varjupaik juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadusandlusest, Narva linna õigusaktidest, käesolevast põhimäärusest ning juhtivorganite korraldustest ja käskkirjadest.

§ 2. Tegevusvaldkond ja eesmärk

- (1) Varjupaiga tegevusvaldkond on laste hoolekanne.
- (2) Varjupaiga tegevuse eesmärkideks on osutada ööpäevast ajutist abi, tuge ja kaitset vanemliku hoolitsuseta jäänud või vägivallla või konfliktide tõttu ohtu sattunud lastele ning toetada vähekindlustatud lastega peresid toimetulekuoskuste omandamisel ja sotsiaalsete probleemide teadvustamisel ja lahendamisel.

§ 3. Teenused

- (1) Varjupaik osutab alljärgnevaid teenuseid:
 - 1) laste varjupaigateenus;
 - 2) laste päevahoiuteenus;

- 3) psühholoogiline nõustamine;
- 4) sotsiaalnõustamine;
- 5) vähekindlustatud perekondadest laste tasuta toitlustamine;
- 6) kriisirühmadesse kuuluvate emade abistamine vastsündinu hooldamisel.

(2) Lähtudes Narva linna vajadustest võib Varjupaik osutada ka muid sotsiaalteenuseid.

(3) Varjupaigal on õigus osutada oma tegevusvaldkonnaga seotud tasulisi sotsiaalteenuseid. Hinnakirja kinnitab Narva Linnavalitsus.

§ 4. Personal ja juhtimine

(1) Varjupaiga tegevust juhib ja korraldab Varjupaiga juhataja (edaspidi *juhataja*). Juhataja kandidatuuri kinnitab oma korraldusega Linnavalitsus Sotsiaalabiameti direktori ettepanekul. Juhatajaga sõlmib, muudab, peatab ja lõpetab töölepingu Sotsiaalabiameti direktor.

(2) Varjupaiga juhataja:

- 1) juhib Varjupaiga tegevust, vastutab asjaajamise õigsuse ja usutavuse eest;
- 2) sõlmib vastavalt kehtivale seadusandlusele ja Narva linna õigusaktidele ametiülesannete täitmiseks vajalikke lepinguid ning kontrollib nende täitmist;
- 3) esindab ilma täiendavate volitusteta Varjupaiga riigiasutustes, kohaliku omavalitsuse asutustes ning juriidiliste ja füüsiliste isikutega suhetes oma pädevuse piires;
- 4) kindlustab seaduste õigusaktide täitmise juhitavas asutustes;
- 5) omab distsiplinaarvõimu, omab õigust Varjupaiga nimel alla kirjutada, annab oma pädevuse piires välja käskkirju ja korraldusi ning kontrollib nende täitmist;
- 6) kinnitab Varjupaiga töötajate ametijuhendeid;
- 7) teeb ettepanekuid Varjupaiga personali koosseisu muutmise kohta Sotsiaalabiameti kaudu;
- 8) käsutab eraldatud rahalisi vahendeid vastavalt Varjupaiga kinnitatud eelarvele ja vastutab nende sihtotstarbeliste kasutamise eest;
- 9) kinnitab Varjupaiga töökorra, kodukorra ja sisekorraeeskirja;

(3) Juhataja äraolekul asendab teda Varjupaiga spetsialist või muu isik, kes on määratud Sotsiaalabiameti direktori poolt Varjupaiga juhataja ettepanekul.

(4) Varjupaiga personali koosseisu ja struktuuri kinnitab Sotsiaalabiameti direktor.

(5) Personali tööülesanded määratakse töölepingute ja ametijuhenditega.

§ 5. Vara

(1) Varjupaiga vara moodustavad talle üle antud Narva linna vara (edaspidi *linnavara*) või teiselt isikult ja asutustelt sihtotstarbeliseks valdamiseks, kasutamiseks ja käsutamiseks antud maa, hooned, seadmed, inventar ja muu vara.

(2) Varjupaik valdab, kasutab ja käsutab oma valduses olevat vara linnavara valitsema volitatud asutusena lähtudes riigi ja linna õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest. Linnavara üle peetakse arvestust vastavalt linna õigusaktidele.

§ 6. Finantseerimine ja aruandlus

- (1) Varjupaiga rahalised vahendid moodustavad:
 - 1) Narva linna eelarvelistest vahenditest;
 - 2) annetustest ja sihtotstarbelistest eraldistest.
- (2) Varjupaiga arendamise eesmärgil võivad Varjupaigale tagastamatut abi anda ja annetusi teha nii juriidilised, kui füüsilised isikud. Tagastamatu abina ja annetusena saadud vara võetakse arvele kehtestatud korras.
- (3) Varjupaiga eelarve eelnõu koostamine ja menetlemine toimub riigi ja linna õigusaktides kehtestatud korras.
- (4) Varjupaiga raamatupidamist ja sellekohast aruandlust teostab Sotsiaallabi amet.
- (5) Varjupaik annab oma tegevusest aru Sotsiaallabi ametile ning esitab Varjupaik puudutavad riiklikud statistilised aruanded vastavalt kehtivale korrale.

§ 7. Ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

- (1) Varjupaik korraldatakse ümber kui:
 - 1) muutuvad Varjupaiga täidetavad ülesanded;
 - 2) muutub vajadus osutada teenuseid Varjupaigana;
 - 3) teistelt seadusega ettenähtud juhtudel.
- (2) Varjupaik ei korraldata ümber enne nelja kuu möödumist sellekohase otsuse vastuvõtmise päevast.
- (3) Varjupaiga ümberkorraldamiseks moodustatakse komisjon, mille koosseisu kinnitab Linnavalitsus. Komisjon tagab Varjupaiga valduses oleva linnavara ja asjaajamise üleandmise ümberkorraldatud asutusele ning koostab töö lõpetamisel linnavara ja asjaajamise üleandmis-vastuvõtmisakti.
- (4) Varjupaiga tegevus lõpetatakse kui:
 - 1) puudub vajadus tegevust jätkata;
 - 2) muutub finantseerimise võimalus;
 - 3) teistel seadusega ettenähtud juhtudel.
- (5) Varjupaiga tegevust ei lõpetata enne nelja kuu möödumist sellekohase otsuse vastuvõtmise päevast.
- (6) Varjupaiga tegevuse lõpetamiseks moodustatakse likvideerimiskomisjon, mille koosseisu kinnitab Linnavalitsus. Komisjon tagab Varjupaiga valduses oleva linnavara ja asjaajamise üleandmise linnavalitsusele ning koostab töö lõpetamisel linnavara ja asjaajamise üleandmis-vastuvõtmisakti.
- (7) Varjupaik loetakse ümberkujundatud või lõpetatuks Volikogu otsuses märgitud kuupäevast.

§ 8. Varjupaiga põhimääruse muutmine ja täiendamine

Varjupaiga põhimääruse muudab, täiendab ja tunnistab kehtetuks Narva Linnavalitsus oma määrusega.

§ 9. Rakendussätted

- (1) Tunnistada kehtetuks Narva Linnavalitsuse 13.06.2007 määruse nr 769 „Narva linna Sotsiaalsotsiaalse teenistuse hallatava asutuse „Laste Varjupaik“ Põhimäärus“.
- (2) Määrus jõustub seadusega sätestatud korras.



Natalja Šibalova
Abilinnapea
linnapea ülesannetes



Ants Liimets
Linnasekretär