

Narva Linnavalitsuse 22.10.2008
määruse nr 1355 lisa

**NARVA SOLDINO GÜMNAASIUMI
ARENGUKAVA
2008-2011**

Sisukord

1. Narva Soldino Gümnaasiumi arengukava.	2
2. Narva Soldino Gümnaasium 2007/08. õppeaastal.	3
3. Narva Soldino Gümnaasiumi missioon.	7
4. Narva Soldino Gümnaasiumi põhiväärtused.	7
5. Narva Soldino Gümnaasiumi visioon 2011.	7
6. Narva Soldino Gümnaasiumi arenduse põhisuunad 2008–2011.	13
7. Narva Soldino Gümnaasiumi arenduse põhisuundade ülesanded aastatel 2008–2011	13
8. Arengukava ellurakendamine ja uuendamine	21
Lisa 1. NARVA SOLDINO GÜMNAASIUMI ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA 2008–2011	22

Narva Soldino Gümnaasiumi arengukava 2008–2011

1. Narva Soldino Gümnaasiumi arengukava. Narva Soldino Gümnaasiumi arengukava on strateegiline dokument, mis määrab kooliarenduse põhisuunad, eesmärgid ja saavutussihid ning tegevuskava neljaks aastaks. Arengukava koosneb selle koostamise põhimõtteid tutvustavast sissejuhatusest, gümnaasiumi lühitutvustusest ning hetkeseisu kirjeldusest, missioonist ja tegevusnäitajaid määratlevast visioonist, strateegilistest eesmärkidest ning tegevussuundadest, tegevuskavast aastateks 2008–2011 ja arengukava uuendamise korrast. Arengukavas tutvustatakse Narva Soldino Gümnaasiumi hetkeseisu, esitatakse gümnaasiumi missioon, visioon, põhiväärtused.

Käesoleva arengukava koostamisel on lähtutud 2008. a veebruaris läbi viidud Narva Soldino Gümnaasiumi kompleksse sisehindamise tulemustest. Tuleviku prioriteetide määratlemisel on juhitud Narva linna arengukavast 2008–2011, Eesti üldharidussüsteemi arengukavast, vene õppekeelega munitsipaal- ja riigikoolide gümnaasiumiastme eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskavast aastateks 2007–2012. Arengukava koostamisel toetuti Narva Linnavalitsuse 14. juuni 2006. a määrusele nr 741 „Narva linna munitsipaalsete koolieelsete lasteasutuste ning põhikoolide ja gümnaasiumide arengukavade kinnitamise kord”, Eesti Vabariigi kehtivatele õigusaktidele, eeskätt Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele ning Põhikooli ja gümnaasiumi riiklikule õppekavale.

Arengukava koostamisest võtsid osa gümnaasiumi pedagoogilised töötajad, õpilaste ja vanemate esindajad, administratsioon. Töö arengukava koostamise kallal toimus viies rühmas:

- 1) Personal: personalipoliitika, personali arendamine, kliima kollektiivis. Personali töörühm töötas koosseisus: direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal Svetlana Bilanitš, keelekümbelklasside koordinaator Irina Bahramova, koolipsühholoog Sergei Tarassevitš, kaadriinspektor Irina Suvorova.
- 2) Õppe- ja kasvatustöö: õppetöö tulemuslikkus; õppekava aktuaalsus; õppetöö kvaliteet. Õppe- ja kasvatustöö rühm töötas koosseisus: direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal Svetlana Bilanitš, keelekümbelklasside koordinaator Irina Bahramova, klassiõpetaja Margarita Titova, füüsikaõpetaja Ljudmila Moškova, matemaatikaõpetaja Vladislava Avramenko, klassiõpetaja Natalja Dreval, koolipsühholoog Sergei Tarassevitš.
- 3) Üleminek eestikeelsele aineõppele: eesti keeles õpetatavad ained ja nende järjekord, eestikeelse aineõppe tugiprogramm, eesti keeles õpetavate õpetajate tugiprogramm. Töörühm töötas koosseisus: keelekümbelklasside koordinaator Irina Bahramova, eesti keele ja kirjanduse

õpetaja Alevtina Petrova, eesti keele ja kirjanduse õpetaja Tatjana Okuneva, direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal Svetlana Bilanitš.

4) Õpikeskkond: ressursside juhtimine, säästlik majandamine, koolihoone ja kooliõue atraktiivsus ja turvalisus, infotehnoloogiad, õppevahendid. Töörühm töötas koosseisus: majandusõpetuse õpetaja Jelena Vassiljeva, keelekümbelklasside koordinaator Irina Bahramova, direktori asetäitja majanduse alal Galina Šubina, infojuht Aleksander Mištšenko.

5) Koostöö huvigruppidega: vanemate informeerimine, õpilasomavalitsuse aktiivsus ja efektiivsus, hoolekogu aktiivsus ja efektiivsus, kontakt vilistlastega, gümnaasiumi maineprogramm. Töörühm töötas koosseisus: huvijuht Nadežda Gavrilova, hoolekogu esimees Oksana Gukova, direktor Larissa Degel, õpilane Aleksander Missak, õpilasomavalitsuse esinaine Nadežda Stoljarova, lapsevanem Alvina Belova, majandusõpetuse õpetaja Jelena Vassiljeva, vene keele ja kirjanduse õpetaja Ljudmila Skokova, klassiõpetajate aineseksiooni juhataja Jelena Tvoronovitš, direktori asetäitja gümnaasiumi arengu alal Tatjana Podlegajeva.

Arengukava koostamine ja tegevussuundade arutamine toimus ajavahemikul 31.03.08–24.04.08 arutelude ja koosolekute vormis. Gümnaasiumi arengusuundade kavandamisel on kasutatud gümnaasiumi tegevust kajastavat statistikat, õpetajate anketeerimisel ja õpilaste küsitlusel saadud andmeid. Arengukava koostamise raames toimus 23.04.08 õpilaste esindajate ja administratsiooni ümarlaud, kus arutati gümnaasiumi arengukava põhilisi suundi ja üleminekut eestikeelsele aineõppele gümnaasiumiastmes. Arengukava tutvustati pedagoogilistele töötajatele õppenõukogu nr 10 koosolekul 22.04.08, kiideti heaks ja kinnitati Narva Soldino Gümnaasiumi hoolekogu nr 3 koosolekul 23.04.08 ja õppenõukogu nr 11 koosolekul 29.04.08.

2. Narva Soldino Gümnaasium 2007/08. õppeaastal. Narva Soldino Gümnaasium on Narva linna vene õppekeelega munitsipaalõppeasutus, mille ajalugu sai alguse 1985. a. Gümnaasium tegutseb Narva Linnavalitsuse määrusega 01.12.2004. a nr. 1204 kinnitatud põhimääruse alusel. Tänapäeval on Narva Soldino Gümnaasium kiiresti arenev õppeasutus, humanitaar-ökoloogilise kallakuga gümnaasium, kus õpib 864 õpilast (EHISE andmed seisuga 10.01.08) ning töötab 80 õpetajat (EHISE andmed seisuga 10.01.08).

Gümnaasiumi õppekava eeldab algkoolis loovmõtlemise arendamist, tantsukunsti õpetamist ja majandusalaste algteadmiste kujundamist; põhikoolis pannakse rõhud keskkonnateadlikkuse kasvatamisele ja ökoloogia süvaõppele; gümnaasiumiastmes lähtutakse õpilaste huvidest ja eelistustest, võimaldatakse valikaineid nagu saksa keel, teadustöö alused, riigikaitseõpetus, majandusõpetus jne. Narva Soldino Gümnaasium on ainuke õppeasutus Narvas, kus alates 2000.

aastast õpetatakse Sisekaitseministeeriumi toetusel gümnaasiumiastmes riigikaitseõpetust. Gümnaasiumis tegutseb Õpilaste Teaduslik Klubi, mille eesmärgiks on õpetada uurimistöö koostamise-kirjutamise aluseid – uurimistöö koostamise oskus on eriti aktuaalne kõrghariduse 3+2 mudeli tingimustes. Alates 2004. aastast toimub iga õppeaasta lõpus gümnaasistide teaduslik konverents, kus õpilased esinevad ettekannetega oma uurimuse alusel.

Alates 2007. aastast toimub gümnaasiumiastmes järjepidev üleminek eestikeelsele aineõppele. Üleminek eestikeelsele aineõppele toimub järjekindlalt kõigi kooliastmete tasemel, ettevalmistus algab juba algkoolis. Alates 2005. aastast tegutsevad edukalt hiliskeelekümblusklassid. *Humaniora* valdkonnas osutatakse väga palju tähelepanu keeleõppele: õpilastele võimaldatakse eesti, vene, inglise ja saksa keele lisatunde huviringide tundide ja valikainete arvel. Eesti keelt ja võõrkeeli õpetatakse rühmades, mis tagab keeleõppe tõhususe.

Ökoloogilise suuna raames õpetatakse põhikoolis valikainena ökoloogiat. Igal õppeaastal õpetatakse 1.-3. klassides eesti keeles Eesti kodulugu. Põhikooli õpilased osalevad aktiivselt rahvusvahelises keskkonnaprojektis Globe: õpilased teevad keskkonnamõõtmisi kooli ümbruses, saadavad tulemused Interneti kaudu ülemaailmsesse Globe andmebaasi.

Õpilaste jaoks on korraldatud aktiivne ringitegevus. Gümnaasiumis tegutseb õpilastest tantsuansambel „Pervotsvety”, mille liikmed osalevad aktiivselt ja edukalt traditsioonilistel laulu- ja tantsupidudel Tallinnas. Edeneb osalemine projektides nii Eestis kui ka välismaal: gümnaasiumi õpilased ja õpetajad osalesid 2007. aastal projektis „Kool ja muuseum on võrdsed partnerid”, Eesti ajalugu tutvustavas projektis „Jäägu meie mällu!”, meediaprojektis „Me õpime, meid tuntakse ära ning meedia aitab!”, infotehnoloogiaid edendavas projektis „Õppiv Tiiger meie koolis”, Euroopa noorte rahvusvahelises Comeniuse-projektis „Euroopa kirjutamisprojekt”.

Gümnaasiumis töötab logopeed, 2 psühholoog, on avatud meditsiiniline kabinet, on olemas teleri, magnetofoni, grafo- ja multimeediaprojektoriga loengusaal, töötab hubane raamatukogu, mis peale õpikute-töövihikute ja kohustusliku kirjanduse tagamise korraldab pidevalt väljapanekuid aktuaalsetel teemadel. Koolis on renoveeritud söökla ja võimla. Fuajees on vitriinidele paigaldatud tööõpetuse tundides meisterdatud kaunid esemed ning spordisaavutusi demonstreerivad kuldkarikad. Viimasel ajal on uuendatud gümnaasiumi veebileht, õpilastel on loodud oma infoportaal. Esimesel korrusel on paigaldatud värvikas elektrooniline infotabloo, mis edastab nii õpetaja- kui õpilasperele operatiivselt kõige päevakajalisemat informatsiooni.

2008. aasta veebruaris läbi viidud põhjaliku kompleksse sisehindamise tulemused on näidanud teatud muudatuste vajalikkust. Sündivuse vähenemise tõttu kahaneb pidevalt õpilaste arv, viimasel kahel aastal on õpilaste arvu kahanemine püsunud aastas stabiilselt 20 õpilase piires (vt tabel 1).

Tabel 1. Õpilaste arv aastatel 2004–2008.

aasta	õpilaste arv	õpilaste arvu kahanemine
2004	1100	
2005	944	156 õpilast vähem kui 2004.a
2006	904	40 õpilast vähem kui 2005.a
2007	884	20 õpilast vähem kui 2006.a
2008	864	20 õpilast vähem kui 2007.a

Vaatamata õpilaste arvu kahanemisele on võimalik järgmisel neljal aastal prognoosida gümnaasiumiastme komplekteerimist enda õpilaste arvel (vt tabel 2), kartust tekitab ainult praegustes 8. klassides õppivate õpilaste arv, ülejäänud paralleelide komplekteeritus ei tekita tõsisid kahtlusi, sest püsib stabiilselt 80–88 õpilase piires. Gümnaasiumil tuleb töötada oma maine parendamise kallal ning gümnaasiumiastme õppetöö kvaliteedi tõstmise ja suurema tulemuslikkuse saavutamise kallal, et komplekteerida gümnaasiumiklassid ning meelitada gümnaasiumisse paremaid õpilasi.

Tabel 2. Oodatav õpilaste arv gümnaasiumiastmes aastatel 2008–2011 (EHISE andmed seisuga 10.01.08).

aasta 2008	prognoos lähtudes hetkeseisu andmetest ning juhindudes põhimõttega, et gümnaasiumi astub sisse keskmiselt 60% põhikooli lõpetajatest
5.klassides õpib 88 õpilast	10.klassid õppeaastal 2012/13 – ca 55 õpilast
6.klassides õpib 88 õpilast	10.klassid õppeaastal 2011/12 – ca 55 õpilast
7.klassides õpib 80 õpilast	10.klassid õppeaastal 2010/11 – ca 48 õpilast
8.klassides õpib 58 õpilast	10.klassid õppeaastal 2009/10 – ca 35 õpilast
9.klassides õpib 94 õpilast	10.klassid õppeaastal 2008/09 – ca 58 õpilast

Gümnaasium on aastate vältel püsunud õppetöö tulemuste poolest Narva teiste gümnaasiumide seas stabiilselt kolmandal kohal, kuid viimasel aastal jäi ta esikolmikust välja, mis on seadnud ohtu õppeasutuse gümnaasiumiastme saatuse (vt tabel 3, tabel 4).

Tabel 3. Põhikooli lõpueksamite tulemused aastatel 2004–2007.

aine	2004	2005	2006	2007
vene keel	3,4	3,4	3,7	3,7
matemaatika	3,8	3,4	3,3	3,3
eesti keel	3	3	3,3	2,95
inglise keel	inglise keelt sooritati põhikooli lõpueksamina esmakordselt alates 2007. aastast			3,5

Tabel 4. Riigieksamite tulemused aastatel 2004–2007.

aine	2004	2005	2006	2007
vene keel	60,07	57,41	66,22	64, 38
matemaatika	55,91	65,25	61,88	45,8
eesti keel	57,37	68,77	68,65	64,65
inglise keel	52,21	57,7	51,58	53,18

Gümnaasiumis töötab 80 õpetajat (EHISE andmed seisuga 10.01.08). Pedagoogide keskmine vanus on 44,6 aastat. Pedagoogiline kollektiiv osaleb aktiivselt täiendkoolitustel: 2008.a veebruaris läbi viidud sisehindamise andmetel omab 83% pedagoogide üldarvust viie viimase aasta eest 160 tundi või rohkem täiendkoolitust; koolitustel pidevalt käib 99% pedagoogide üldarvust. Kõik eesti keelt õpetavad õpetajad valdavad eesti keelt kõrgtasemel. Teisi aineid õpetavatest õpetajatest valdavad eesti keelt nõutaval tasemel ainult vähesed. Pedagoogilist kollektiivi moodustavad valdavalt kvalifikatsiooninõuetele vastavad õpetajad, 3 õpetajat on omandamas haridust, mille lõpetamine annab täieliku vastavuse pedagoogidele esitatavatele kvalifikatsiooninõuetele.

Narva Soldino Gümnaasiumil on tugevat arengupotentsiaali: gümnaasiumis tegutsevad keelekümbelusklassid, gümnaasiumiastmes toimub plaanipäraselt ja järjekindlalt üleminek eestikeelsele aineõppele, pedagoogilisel kollektiivil on tugevat tahet vastata õppetöö kõrge kvaliteedi poolest sisuliselt gümnaasiumistaatuse kõrgele tasemele, saavutada selles küsimuses stabiilsust ja püsida õppetöö kvaliteedi poolest heal tasemel.

Prioriteetseteks suundadeks peavad lähitulevikus saama õppetöö kvaliteedi tõstmine ja turvalisema ning kaasaegsema õpikeskkonna tagamine, eesti õppekeelele ülemineku programmi täitmine ning eesti keeles õpetatavate ainete kõrge kvaliteedi saavutamine, ökoloogilise kallaku aktiviseerimine, pedagoogilisest kollektiivist meeskonna kasvatamine ja eesti keele oskuse saavutamine nõutaval tasemel. Materiaal-tehnilise baasi arendamise osas on palju tööd teha koolihoone renoveerimise ning vajaliku inventariga varustamise kallal.

3. Narva Soldino Gümnaasiumi missioon. Gümnaasiumi missioon on esitatud Narva Soldino Gümnaasiumi põhimääruses: gümnaasium tagab kvaliteetse õpikeskkonna ning kõrgel tasemel vastavalt riiklikule õppekavale üldhariduse, mis võimaldab lõpetanutel jätkata õpinguid Eesti või välismaa kõrgkoolides. Gümnaasium kasvatab oma õpilastes elus vajalikke isiklikke omadusi nagu vaimsus, kõlblus, intelligentsus ja isamaalisus.

Lähtudes missioonist on gümnaasiumi arengukava tegevuskava põhiliseks ülesandeks tagada õpilastele võimalused kvaliteetse üldhariduse omandamiseks lähtudes riiklikust õppekavast ja vastavalt õppijate eeldustele ja vajadustele, arvestades noorema põlvkonna tegelikke huvisid ning pidevalt muutuva maailma tegelikkust, pakkuda õpilastele kõiki võimalusi mitmekülgseks arenguks, et kasvatada täisväärtuslikku isiksust ja keskkonnateadlikku kodanikku, luua atraktiivne ja turvaline tänapäeva nõuetele vastav õpikeskkond. Lühidalt võib gümnaasiumi missiooni sõnastada järgmiselt: *Tänapäeva kool tänapäeva õpilastele!*

4. Narva Soldino Gümnaasiumi põhiväärtused. Gümnaasiumi missiooni täitmine toetub ühistele põhiväärtustele, mis on asjatundlikkus ja sõbralikkus.

Asjatundlikkus: gümnaasiumis töötavad õpetajad on pädevad ja pühendunud töötajad, kes on huvitatud enda tehtava töö kõrgeastalt kvaliteedist, õpetajad tegelevad hea meelega enesetäiendamisega, on avatud uutele innovatiivsetele meetodikatele, on valmis oma teadmisi ja oskusi kolleegidega jagama.

Sõbralikkus: õppeprotsess on õpetajate ja õpilaste koostöö, õpetajad hoolivad õpilastest ja oma kolleegidest – kõik koos oleme tugev meeskond!

5. Narva Soldino Gümnaasiumi visioon 2011. Aastal 2011 on Narva Soldino Gümnaasium õppeasutus, mis tagab üldhariduse stabiilselt kõrgel tasemel, kasvatab õpilasi mitmekülgseks, hoiab ja väärtustab õpilaste emakeelt ja kultuuri ning tagab alates algkoolist õpilaste sujuva ja

järjepideva ettevalmistuse eestikeelseks aineõppeks gümnaasiumiastmes. Gümnaasium võimaldab õpilastele kvaliteetset, atraktiivset ja turvalist õpikeskkonda. Gümnaasium propageerib keskkonnasõbralikku ja tervislikku eluviisi, kasvatab keskkonnateadlikke kodanikke. Gümnaasiumi edukas tegevus aitab kaasa Narva linna positiivsele mainele ning on kooskõlas ühiskonna vajadustega.

Narva Soldino Gümnaasium on oma visiooni saavutanud, kui aastal 2011 iseloomustavad gümnaasiumi allpool tabelites esitatud tegevusnäitajad.

Tabel 5. Narva Soldino Gümnaasiumi õpilaste arv ja õpijõudlus praeguse seisuga ja aastal 2011.

võtmeala: õpijõudlus	hetkeseis	aasta 2011
õpilaste arv	864	püsida konkurentsivõimelise gümnaasiumina
riigieksamite tulemused õppeaineti	eesti keel 64,65; vene keel 64,38; inglise keel 53,18; matemaatika 45,8	saavutada järjepidev ja stabiilne tulemuste kasv õppetöö korralduse kvaliteedi tõstmise arvel
põhikooli lõpueksamite tulemused õppeaineti	eesti keel 2,95; vene keel ja kirjandus 3,7; matemaatika 3,3	saavutada järjepidev ja stabiilne tulemuste kasv õppetöö korralduse kvaliteedi tõstmise arvel
aineolümpiaadidel osalenud õpilaste arv	44 (neist 12 õpilast osalesid 2–3 olümpiaadil). Kolme esimese koha võitjate arv on 6.	saavutada pidev, stabiilne osalejate kasv, pidades oluliseks osalejate motivatsiooni, õppetöö korralduse õppijakesksust, rakendades ellu andekate õpilaste tugiprogrammi

Kokkuvõtvalt õpijõudluse kohta: oluline pole mitte kõrge õppetulemus, vaid ka selle saavutamise teed. Õppetöö- ja kasvatustöö tuleb korraldada õppijakeskselt, lähtuda õpilaste eeldustest ja vajadustest, arvestada noorema põlvkonna tegelikke huvisid, kasvatada õpilastes tahet ja motivatsiooni, olles õpetajana tugevaks ja innustavaks eeskujuks lastele.

Tabel 6. Narva Soldino Gümnaasiumi õpilaste mitmekülgne areng aastal 2008 ja aastal 2011.

võtmeala: huvitegevus	aasta 2008	aasta 2011
teostatud/teostatavate projektide arv	5	10
projektides osalevate õpilaste arv	30%	50%
projektides osalevate pedagoogide arv	8	20
kooli juures tegutsevates spordiringides hõivatud õpilaste arv	80%	85%
huviringid	informaatika, kõne arendamine, Eesti kodulugu, inglise keel, tantsuklubi	tööõpetus eesti keeles (algkool), inglise keel (algkool), eesti lastekirjandus eesti keeles (põhikool), Eesti kodulugu (alg- ja põhikool), majandusõpetuse ja ettevõtluse alused eesti keeles (alg- ja põhikool), projektitegevuse alused eesti keeles
valikained	riigikaitseõpetus vene keeles, retoorika, meedia alused, psühholoogia, loogika, teadustöö alused, majandusõpetus ja projektitegevuse alused	riigikaitseõpetus eesti keeles; eesti nüüdiskirjandus eesti keeles (gümnaasiumiastes), asjaajamise alused eesti keeles, majanduse ja ettevõtluse alused ning projektijuhtimine (alg-, põhikool, gümnaasiumiaste), saksa keel, vene õigekeel (retoorika)
õpilasomavalitsuse poolt korraldatud ühisürituste arv	2	8

Kokkuvõtvalt õpilase mitmekülgse arengu kohta: et tagada õpilaste mitmekülgne areng tuleb huvitegevuse korraldamisel ja valikainete kavandamisel lähtuda Eesti ühiskonna, regiooni, tööandjate muutuvatest vajadustest ning pidada väga oluliseks noorema põlvkonna tegelikke huvisid ja eeldusi. Pidada meeles, et gümnaasiumi peamiseks ülesandeks on kasvatada täisväärtuslikku isiksust.

Tabel 7. Narva Soldino Gümnaasiumi personali saavutused aastal 2008 ja aastal 2011.

Võtmeala: personal	aasta 2008	aasta 2011
täiendkoolitusel osalenud pedagoogide protsent pedagoogide üldarvust	83% õpetajaid omab viie aasta eest 160 tundi või rohkem täiendkoolitust; koolitustel pidevalt käib 99% õpetajate üldarvust	100% õpetajaid omab 160 tundi ja rohkem täiendkoolitust; koolitustel pidevalt käib 100% õpetajate üldarvust
pedagoogide traditsiooniliste ühisürituste arv	3	6
ühiskoolituste arv (sh psühholoogilised treeningud)	0	3, sh 2 korda aastas on kohustuslikud eesti keele õpet toetavad koolitused
pedagoogide publikatsioonide arv	1	9
pedagoogide ettekannete arv konverentsidel	3	9
vanempedagoogide arv ja pedagoog-metoodikute arv	8 vanempedagoogi ja 1 pedagoog-metoodik	15 vanempedagoogi ja 2 pedagoog-metoodikut
pedagoogide keeleoskus	3% pedagoogidest valdab eesti keelt kesktasemel ja 10% pedagoogidest valdab eesti keelt algtasemel	75% pedagoogidest omavad eesti keelt nõutaval tasemel
pedagoogide vastavus kvalifikatsiooninõuetele	pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele, 3 pedagoogi läbivad koolitust või omandavad haridust, mis annab vastavuse kvalifikatsiooninõuetele	100% pedagoogilist kollektiivi vastab kvalifikatsiooninõuetele

Kokkuvõtvalt personali saavutuste kohta: gümnaasiumi personali moodustavad oma aine tõelised asjatundjad, pädevad õpetajad, kes tegelevad pidevalt enesetäiendamisega, on huvitatud enese mitmekülgse arengus. Pedagoogilise personali kõige valusamaks probleemiks on eesti keele oskus. Et probleemi ületada, korraldatakse järgmisest õppeaastast huvilistele koolisisesed eesti keele tunnid. Kollektiiv koosneb hoolivatest kolleegidest, kes tegutsevad meeskonnana ning on valmis andma oma parima gümnaasiumi maine ja jätkusuutliku arengu eest.

Tabel 8. Narva Soldino Gümnaasiumi materiaal-tehnilise baasi komplekteeritus ja turvalise õpikeskkonna tagamine aastal 2008 ja aastal 2011.

võtmeala: õpikeskkond	Aasta 2008	Aasta 2011
arvutite arv	70	100
multimeediaprojektorite arv	8	16
tahvlid	on vaja 12 uut tahvlit	kõik kabinetid on varustatud uute kvaliteetsete tahvlitega
aula	on eraldatud raha aula renoveerimiseks	aula on renoveeritud ja sisustatud uute mugavate tugitoolidega; lavavalgustus on uuendatud
koolikell	on saadud ettekirjutus koolikella signaali reguleerimise kohta, kuid olemasolev seade on vananenud ega võimalda reguleerimist	gümnaasiumil on kasutusel uus akustiline hõlpsasti reguleeritav koolikella süsteem
töökojad	on saadud ettekirjutus töökoja ventilatsiooni, elektriseadmete nõuetele mittevastavuse kohta; 1970. aastatest pärit seadmed vajavad väljavahetamist; töökojad vajavad täielikku renoveerimist.	töökojad on renoveeritud, vananenud seadmed on uute vastu välja vahetatud
informaatikakabinetid	on saadud ettekirjutus ventilatsiooni puudumise ja	informaatikakabinetid on renoveeritud, on paigaldatud

	põrandakatte väljavahetamise vajaduse kohta	ventilatsioon, põrandakate on viidud nõuetega vastavusse
fuajee/riidehoid	hetkel kasutatakse kabiinidest koosnevat riidehoidu – kabiinides pole piisavalt ruumi, vajalik ventilatsioon puudub, pole võimalik tagada sissekäigu turvalisust	fuajee tagab turvalisust, on paigaldatud vajalik ventilatsioon, riidehoid on mugav kasutamiseks
aknaplokid	vanad aknaplokid ei taga talvel nõutavat temperatuurirežiimi, ei võimalda soojusenergia säästmist, ei võimalda tuulutamist, on ohtlikud kasutamisel ja pesemisel	on paigaldatud uued ja turvalised aknaplokid, mis tagavad nõutava temperatuurirežiimi, võimaldavad soojusenergia säästmist
koolistaadion	Hetkel ei vasta koolistaadion nõuetele: puudub tara, valgustus, jooksurajad on asfalteeritud.	Koolistaadion on korrastatud ja vastab tänapäeva nõuetele.
kooliterritoorium	praegu ümbritseb kooliterritooriumi vana ja kohati puuduv tara, mis ei taga turvalisust, õhtuti jalutavad kooliterritooriumil lähedaste majade elanikud koertega; kooli läheduses oleval territooriumil puudub kohati välisvalgustus, mis seab ohtu pimedatel sügis- ja talveõhtutel lapsi ja nende vanemaid, ka koolis töötavat personali	kooliterritooriumi ümbritseb uus ja atraktiivne tara; kooli läheduses olev territoorium on piisavalt valgustatud

Kokkuvõtvalt materiaal-tehnilise baasi komplekteerituse ja turvalise õpikeskkonna loomise kohta: käesolevas tabelis on esitatud enamasti need objektid, mis vajavad kiiret renoveerimist.

Perspektiivis vajavad renoveerimist kabinettide valgustus, aeroobikasaal, keemiakabinet. Materiaal-tehnilise baasi komplekteerimine ja turvalise õpikeskkonna loomine eeldab väga aktiivset tööd finantseerimise allikate leidmise ja olemasolevate vahendite otstarbeka kasutamise kallal. Renoveerimistööde osas toetutakse Narva Linna arengukava 2008–2011 strateegilisele eesmärgile 4.1 (tegevussuuna 4.1.2 ülesanne 4.1.2.1 *koolide, lasteaedade ja huvikoolide remont* ja ülesanne 4.1.2.2 *varustamine kaasaegse tehnika ja vajaliku inventariga*).

Väga oluliseks peetakse sihikindlat säästlikku majandamist. Välisvalgustuse parendamise ja säästliku majandamise osas toetutakse Narva Linna arengukava 2008–2011 strateegilisele eesmärgile 1.3 (tegevussuuna 1.3.1 ülesanne 1.3.1.1 *linnavalgustuse süsteemi arendamine* ja tegevussuuna 1.3.3 ülesanne 1.3.3.3 *säästva arengu toetamine*).

6. Narva Soldino Gümnaasiumi arenduse põhisuunad 2008–2011. Eespool esitatud tulevikupildi saavutamine on Narva Soldino Gümnaasiumi kogu pedagoogilise kollektiivi eesmärgistatud ja sihikindel töö. Lähtudes Narva Soldino Gümnaasiumi missioonist ja põhiväärtustest, toetudes Narva linna arengukavas toodud arenguvisioonile, strateegilistele eesmärkidele ja tegevussuundadele ning võttes aluseks üldharidust puudutavad riiklikud strateegilised dokumendid ja kehtivad õigusaktid, püstitab Narva Soldino Gümnaasium järgmiste eesmärkide saavutamise:

- 1) õpilaste vajadustest lähtuv kvaliteetne õppeprotsess;
- 2) järjepidev üleminek eestikeelsele aineõppele;
- 3) aktiivne koostöö partneritega Eestis ja välismaal;
- 4) tugev, konkurentsivõimeline, kiiresti arenev õppeorganisatsioon;
- 5) aktiivne osalemine projektides Eestis ja välismaal;
- 6) tõhus ja selgete põhimõtetega kvaliteedijuhtimise süsteem;
- 7) õppiv organisatsioon;
- 8) tugev meeskond;
- 9) turvaline ja kaasaegne õpikeskkond.

7. Narva Soldino Gümnaasiumi arenduse põhisuundade ülesanded aastatel 2008–2011

7.1 Õpilaste vajadustest lähtuv kvaliteetne õppeprotsess

7.1.1 Tagada gümnaasiumi õppekava aktuaalsus, vastavus kehtivatele õigusaktidele ja tänapäeva nõuetele. Gümnaasiumi õppekava ainekavad kuuluvad läbi vaatamisele iga õppeaasta alguses.

7.1.2 Saavutada kõrged tulemused õppetöös, selleks rakendada nii traditsioonilisi kui ka innovatiivseid õppijakeskseid meetodeid, aktiivõppemeetodeid, kaasata õppeprotsessi infotehnoloogiaid, rakendada e-õppe võimalusi. Õppetöö korraldamisel ning valikainete ja ringitegevuse kavandamisel lähtuda Eesti ühiskonna, regiooni, tööandjate muutuvatest vajadustest ning pidada väga olulisteks noorema põlvkonna tegelikke huvisid. Motiveerida õpilasi esindama gümnaasiumi aineolümpiaadidel, võistlustel, konkurssidel linnas, regioonis, Eestis, välismaal. Eesmärgistada õppeprotsessi nii, et kasvatada tugevat, konkurentsivõimelist mitmekülgsest haritud isiksust, kellel on piisavalt motivatsiooni ja potentsiaali, et jätkata haridusteed Eesti kõrgkoolides või välismaal.

7.1.3 Suurendada õppijakesksust, tagada individuaalne lähenemine töös lastega, märgata õpilase individuaalsed vajadused, et motiveerida ja suunata, toetada õpilase igat arengut. Toetada ja arendada nõrkade õpitulemustega õpilaste tugisüsteemi, välja töötada ja rakendada andekate õpilaste tugisüsteemi. Välja töötada õpilaste tunnustamise ja motiveerimise kava, vastavad koolisisesed dokumendid. Toetada ja arendada algkooli „Aasta õpilane” konkursi traditsiooni. Välja töötada kava, mis aitaks ennetada õpilaste kasvatus- ja käitumisraskusi.

7.1.4 Tagada õpilastele mitmekülgse arenemise võimalused läbi huviringide ja valikainete, toetada õpilase mitmekülgse arenemise võimalusi, arvestada valikainete ja huviringide korraldamisel õpilaste tegelikke huvisid. Valikainete kavandamisel ja huviringide korraldamisel hõlmata võimalikult erinevaid huvivaldkondi: majandusõpetuse ja ettevõtluse alused, riigikaitseõpetus, projektitegevus, võõrkeeled, meedia, keskkonnakaitse jt. Kaasata valikainete õpetamisse oma valdkonna parimaid asjatundjaid. Arendada uurimistöö aluste õpetamist, mis on eriti aktuaalne kõrghariduse 3+2 mudeli kontekstis, arendada iga-aastase õpilaste konverentsi traditsiooni. Tagada algkoolis esimesest klassist inglise keele õppimise võimalused, toetada läbi huviringide tegevuse eestikeelset aineõpet, alustades järjepidevat ettevalmistust juba algkoolist.

7.1.5 Hoida ja väärtustada emakeelt. Võimaldada põhikooli- ja gümnaasiumiastme õpilastel täiendavaid vene keele ja kirjanduse tunde, mille eesmärgiks on vene klassikute teoste vastu huvi äratamine, vene keele õigekirja tundmine. Rakendada ellu kõnelemise kunsti konkurssi.

7.1.6 Rakendada ellu õppeinfosüsteemi, mis lubab tsentraliseerida õppeprogramme, kindlustada õppeprotsessi puudutava informatsiooni sujuvat liikumist õpetajate vahel, võimaldab õppeprotsessi kvaliteedi läbipaistvust ja kontrollitavust, lubab õppematerjalide ettevalmistamist,

säilitamist ja rakendamist virtuaalkeskonnas, võimaldab kontroll- ja arvestustööde andmebaaside loomist. Luua õpilaste infolist ning toetada gümnasistide infoportaali.

7.1.7 Toetada, laiendada ja tõhustada keelekümblussüsteemi. Rakendada järjepidevat keelekümblust 2. ja 3. kooliastmes ja tagada programmi jätkusuutlikkust. Toetada keelekümblusklassides õppivaid lapsi, luua tunnustamissüsteem. Tagada programmis osalevatele lastele suurem võimalus eestikeelses keskkonnas viibimiseks. Luua positiivne arusaam eesti rahvuskultuurist. Rakendada tundides keelekümblusmetoodikat, õppetöö korraldamisel lähtuda õpilaskesksest ja turvalisest õpetamisest. Uurida ja toetada õpilaste kohanemist uue õppekeskkonnaga. Tagada ja säilitada programmi kvaliteet. Kaasata koostöösse lapsevanemad ja teised sidusrühmad sh hoolekogu, naaberkoolid ja eesti õppekeelega koolid. Täiendada pidevalt õppevara ja metoodilist tuge. Värvata ja hoida programmis kvalifitseeritud õpetajaid. Perspektiivis avada varajaskeelekümblusklassid. Kasvatada mitmekeelsed, kultuuritundlikud ja sotsialiseerumisele avatud õpilased.

7.1.8 Kasvatada õpilastes keskkonnateadlikkust ja –sõbralikkust, keskkonda säästlikku suhtumist, osaleda keskkonnateadlikkust kasvatavates projektides. Luua keskkonnasõbralik looduskabinet, mis annab õpilastele looduse läheduse võrratu tunde. Kaasata keskkonnateadlikkuse kasvatamisprotsessi vanemad, sest tõeline keskkonda ja loodusesse säästlikku suhtumine algab kodus ning selle kasvatamine on võimalik ainult koostöös. Luua ja rakendada ellu energiasäästu programmi. Olla kursis KIKi poolt pakutavate võimalustega, osaleda aktiivselt keskkonnateadlikkust arendavates projektides. Toetada algkoolis valikainena õpetatavat eestikeelset Eesti kodulugu, põhikoolis õpetatavaid ökoloogiainetunde.

7.1.9 Aktiviseerida ja eesmärgistada Õpilasmavalitsuse tegevust, kaasata õpilasmavalitsuse liikmed otsustusprotsessi, tõsta õpilasmavalitsuse liikmete mainet. Luua õpilasmavalitsuse liikmete vahendusel kvaliteetne, regulaarne ja sisukas tagasiside õpikeskkonna ja õppeprotsessi kohta, õpilaste tegelike vajaduste ja eelduste kohta. Korraldada koolijuhtkonna ja õpilasmavalitsuse regulaarne ja tõhus koostöö, regulaarsed ja sisukad ümarlauad ühiste probleemide määratlemiseks, arutamiseks ja lahendamiseks.

7.1.10 Propageerida tervislikku eluviisi, luua ja rakendada ellu suitsetamist, alkoholi ja uimastite tarbimist ennetavat programmi, korraldada regulaarselt vähemalt kolm korda õppeaastas tervispäevad, korraldada regulaarsed ujula või jäähalli külastamised. Perspektiivis korrastada koolistaadion, renoveerida aeroobikasaal, tagada kvaliteetne jõutreeningute võimalus. Luua

efektiivne koostöö toitlustamist tagava firmaga, läbi mõelda tervislikku toitumist ja tervislikku eluviisi propageerivat ürituste ja meetmete kava.

7.2 Järjepidev üleminek eestikeelsele aineõppele

7.2.1 Rakendada sujuvat ja järjepidevat üleminekut eestikeelsele aineõppele vastavalt Vabariigi Valitsuse 23. novembri 2007. aasta määrusele nr 235. Laiendada eesti keele õppimise võimalusi huviringide ja valikainete arvel. Alustada ettevalmistust eestikeelseks aineõppeks esimesest klassist: 1.-3. klassides rakendada ellu eestikeelset tööõpetust, 4. klassides rakendada ellu eestikeelse lastekirjanduse õpetamist, jätkata 1.-3. klassides eestikeelse Eesti koduloo õpetamist. Rakendada eestikeelse aineõppe elemente pikapäevarühma töös, perspektiivis üle viia pikapäevarühma eesti keelele. Gümnaasiumiastmes tagada valikainete (majandusõpetus ja ettevõtluse alused; projektitegevuse juhtimine; riigikaitseõpetus; asjaajamise alused; Eesti nüüdiskirjandus) õpetamine eesti keeles

7.2.2 Tagada eesti keeles õpetatavate ainete kõrge kvaliteet, kaasata õppetöösse ainult kvalifitseeritud õpetajad. Tagada eesti keeles õpetatavate ainete kvaliteedi pidev kontroll.

7.2.3 Toetada õppetöös mitmekülgset eestikeelset aineõpet. Soetada vajalik eestikeelne õppekirjandus, tellida noorte seas populaarsed eestikeelsed ajakirjad ja aktuaalsed CD-plaadid tänapäeva eestikeelse muusikaga. Keelekümblusklassides kasutada eestikeelseid töövihikuid ka vene keeles õpetatavates ainetes. Venekeelses aineõppes rakendada eestikeelset terminoloogiat, vormistada vastavalt õpperuumid („rääkivad seinad”). Ergutada ja toetada noori, kes otsib täiendavaid võimalusi eesti keele õppimiseks. Toetada õpetajaid, kes algatavad eestikeelseid (mini)projekte ja õppesõite.

7.3. Aktiivne koostöö partneritega Eestis ja välismaal

7.3.1 Tõhustada koostööd vanematega läbi e-kooli, teabetahvlite, veebilehe. Tagada kontroll informatsiooni operatiivse edastamise üle e-kooli kaudu klassijuhatajate ja aineõpetajate poolt. Tagada vanemate kontaktandmete aktuaalsuse regulaarne kontroll klassijuhatajate poolt. Korraldada vanemate jaoks infostend sissekäigu juures.

7.3.2 Luua sidemeid vilistlastega. Korraldada kord aastas sisukad ja huvitavad traditsioonilised vilistlaste õhtud. Võtta ühendust gümnaasiumi tuntud vilistlastega ning paigutada kodulehel nende nõusoleku olemasolul info nende kohta, ka parimad mälestused gümnaasiumis veedetud aastatest.

7.3.3 Tõhustada koostööd Tartu Ülikooli Narva Kolledžiga: toetada väljakujunenud ja toimivat mentorite süsteemi, praktikantide nõustamist, teavitada kolledžit regulaarselt oma koolitusvajadustest, olla pidevalt kursis kolledži poolt pakutavatest koolitustest. Tõhustada koostööd eelülikooliga. Teavitada gümnaasiste loengute külastamise võimalusest ning toetada sellest võimalusest huvitatud gümnaasiste.

7.3.4 Leida partnerid gümnaasiumide seas Eestis ja Lätis ning tagada regulaarne ja tõhus koostöö välismaa partneritega. Koostöös partneritega Eestist edendada eesti keele õppimise võimalusi, korraldada õpilaste ja õpetajate vahetused, tuua gümnaasiumi vahetusõpilasi, tuua uusi ideid ja huvitada teiste koolide kogemustest ja traditsioonidest. Koostöös partneritega Lätist edendada keelekümblusprogrammi, samuti saada uusi teadmisi riigikeelele ülemineku kohta naaberriigis.

7.3.5 Tagada pidev koostöö politsei, sotsiaalabiameti, organisatsiooniga „Lapsele Oma Kodu”, päästametiga, et tõhustada kasvatusraskustega laste probleemide lahendamist ning korraldada õpetajate pidev nõustamine. Korraldada regulaarselt kohtumised politsei esindajatega suitsetamise, uimastite ja alkoholi tarbimise ennetamise eesmärgiga. Korraldada regulaarselt seminarid tuleohutusest, korraldada vähemalt kord aastas evakueerimisõppus.

7.3.6 Luua koostöö Narva Linna Keskraamatukoguga. Koos raamatukogu töötajatega uurida koostöö võimalusi. Vähemalt kord kolmes kuus korraldada ühine raamatukogu külastamise päev.

7.3.7 Seoses varajaskeelekümblusklasside avamisega leida partnerid lasteaedade seast ja luua nendega koostöösidemed.

7.4 Kiiresti arenev tugev õppeorganisatsioon

7.4.1 Luua gümnaasiumi maineprogramm, mille eesmärgiks on konkurentsivõime arendamine ja jätkusuutlikkuse tagamine.

7.4.2 Suurendada info internetipõhist edastamist. Tagada kodulehel ilmuva informatsiooni regulaarset monitooringut, edaspidi edastada kõige päevakajalisema informatsiooni läbi kodulehe. Informeerida Narva elanikke gümnaasiumi ametlikust kodulehest Internetis.

7.4.3 Tagada gümnaasiumis toimuvate sündmuste pidev kajastamine kohalikus ajakirjanduses, kajastada gümnaasiumi traditsioonilisi sündmusi ajalehtedes „Gorod”, „Narvskaja Gazeta”,

samuti Narva linna ametilikul inforportaalil. Koguda arhiivi gümnaasiumi puudutavat informatsiooni, mis ilmub kohalikus ajakirjanduses, pidada registrit, tagada vastava informatsiooni kättesaadavus raamatukogus. Kord aastas märtsi lõpus välja anda Narva Soldino Gümnaasiumi ajaleht paberkandjal, levitada gümnaasiumi teeninduspiirkonnas.

7.4.4 Välja töötada gümnaasiumi disain, mis muutub äratuntavaks. Valmistada gümnaasiumi visiitkaardid, reklaamvoldikud. Luua (reklaam)film gümnaasiumist. Läbi viia gümnaasiumi suveniiri konkurss.

7. 5 Aktiivne osalemine projektides Eestis ja välismaal.

7.5.1 Tõhustada õpetajapoolset projektide loomist. Võtta tööle projektijuht, kes aitab õpetajaid projektide koostamisel ja ellurakendamisel ning kelle ülesandeks on projekte puudutava informatsiooni kogumine, selle informatsiooni edastamine kolleegidele, projektide elluviimise tegevus-, aja- ja eelarvekavade koostamine, projektialase tegevuse koordineerimine gümnaasiumis.

7.5.2 Määratleda projektitegevuse prioriteedid (üleminek eestikeelsele aineõppele, säästlik majandamine, keskkonnateadlikkuse kasvatamine, ettevõtluse aluste kujundamine jt) ning olla kursis projektide tegevust puudutava informatsiooniga, otsida sihtfinantseerimisest prioriteetsete valdkondade rahastamise võimalusi.

7.5.3 Kasutada Socrates-projekti võimalusi õpetajate stažeerimiseks välismaal.

7. 6 Tõhus ja selgete põhimõtete kvaliteedijuhtimise süsteem

7.6.1 Luua ja rakendada kvaliteedijuhtimise süsteemi. Luua selgete ja ühiste põhimõtetega kehtivatest õigusaktidest lähtuv dokumentatsioon. Üle vaadata ja uuendada olemasolevaid ametijuhendeid, et määratleda täpselt töötajate tööülesanded, kohustused, vastutused ja õigused. Tuletada meelde plaanipäraselt olemasolevate dokumentide, eeskirjade, korrade jt sisu. Tutvustada kodukorda õpilastele ja vanematele vähemalt kord aastas. Tagada gümnaasiumis kasutusel olevate dokumentide regulaarne monitooring, uurida uute ühiste dokumentide (kordade, eeskirjade vms) vajalikkust, vajadusel luua uued vajalikud dokumendid või uuendada, täiendada, aktualiseerida olemasolevaid.

7.6.2 Tõsta ainesektsioonide osatähtsust, määratleda ainesektsioonide roll ja funktsioonid. Välja töötada ainesektsioonide põhimäärused. Kujundada ainesektsioonide juhatajate positiivne maine. Uuendada ainesektsiooni juhataja ametijuhendit.

7.6.3 Korraldada kord õppeaastas temaatiline sisehindamine, kord kolmes aastas kompleksne sisehindamine. Kompleksse sisehindamise analüüsimisse kaasata nõunikke. Välja töötada sisekontrolli süsteem. Tõhustada mentorite ja nooremõpetajate tugiprogrammi.

7.6.4 Välja töötada õpetajaid motiveeriv ja tunnustav dokument, mis on kooskõlas gümnaasiumi prioriteetidega ning paneb paika õpetajate tunnustamise süsteemi põhimõtted: määratleb tunnustatavad alad ja saavutuste näitajad, tunnustamise viisid.

7.7 Õppiv organisatsioon: kõrgematasemeliste teadmiste ning õppimis- ja õpetamisoskustega õpetajad

7.7.1 Luua ühine ja eesmärgistatud, terviklik ja süsteemne gümnaasiumi põhiväärtustest lähtuv iga-aastane koolitusplaan, mis toetab õpetajate mitmekülgset arengut, aitab kaasa eestikeelsele aineõppele üleminekul, arvestab õpetajate individuaalseid vajadusi, arendab nii õpetaja isiklikku meisterlikkust kui ka oskust töötada meeskonnas. Koolitusplaani koostamisel korraldada uuringud pedagoogiliste töötajate koolitusvajaduste väljaselgitamiseks.

7.7.2 Tagada õpetajatele eesti keele õppimise võimalused lähtudes pedagoogilise töötaja töö spetsiifikast ning eesmärgiga saavutada teatud perioodiga vajalik keeleoskuse tase. Tõsta õpetajate motivatsiooni ja vastutustunnet koolituslepingu sõlmimise teel.

7.7.3 Tõhustada koolituslase informatsiooni edastamist: kasutada kolleegide informeerimiseks infolisti, elektroonset infotablood, kodulehte vms. Luua aineõpetajate andmebaasid info hoidmise ja jagamise eesmärgiga – informatsioon on kasutamiseks!

7.7.4 Toetada õpetaja arengut, rakendada õpetaja enesehindamise ja arenguestluste süsteemi.

7.7.5 Uuendada pedagoogilise töötaja koodeksit eesmärgiga kujundada õpetaja positiivne maine, luua eeldused õpetaja töö väärtustamiseks.

7.8. Tugev meeskond

7.8.1 Väärtustada väljakujunenud traditsioone, arendada väljakujunenud traditsioonide järjepidevust. Korraldada gümnaasiumi elu kroonika koostamist. Tähistada 13. jaanuaril kogu kollektiiviga gümnaasiumi aastapäeva.

7.8.2 Korraldada õpetajatele regulaarsed arendavad ja eesti keele õppimist toetavad üritused. Korraldada vähemalt kord aastas juunis arendavad, silmaringi laiendavad ja eesti keele õpet toetavad õpetajate ühised koolitused Eestis. Vähemalt kord õppeaastas augustis korraldada eesti keele õpetajatele praktilise hääldusõpetuse intensiivkoolitus väljaspool Narvat.

7.8.3 Korraldada vähemalt kaks korda õppeaastas (oktoobris ja märtsis) ühised terviseõhtud.

7.8.4 Rakendada kollektiivi vajadusi ja riske uurivat terviklikku ja järjepidevat seiresüsteemi, koguda vastavat informatsiooni vähemalt kaks korda õppeaastas oktoobris ja märtsis.

7.9. Turvaline ja kaasaegne õpikeskkond

7.9.1 Luua atraktiivne, kaasaegne ja turvaline õpikeskkond: renoveerida aula, töökojad, fuajee, informaatikakabinetid. Paigaldada koolikella uus akustiline süsteem. Soetada 12 uut tahvlit.

7.9.2 Tagada ja toetada säästlikku majandamist: välja töötada soojus- ja elektrienergia säästmise programm, aidates kaasa üleriigilise ja Narva linna arengukava energiasäästu programmi täitmisele. Vahetada vanad ja lagunenud aknaplokid uute, soojusenergia säästvate vastu ning paigaldada elektrienergia säästu tagavad valgustid.

7.9.3 Luua võimalused infotehnoloogia ja kaasaegsete õppemeetodite laialdaseks kasutamiseks. Varustada õppeklassid arvutite ja meediaprojektoritega.

7.9.4 Muuta kooliõue ja koolihoone atraktiivseks ja turvaliseks. Renoveerida kooliterritooriumi ümbritsev tara.

7.9.5 Muuta gümnaasiumi territooriumi ja selle ümbrust turvaliseks. Koostöös munitsipaalpolitseiga lahendada transpordiliikumise probleemi kooliõues, varustada autot omavaid töötajaid parkimislubadega, tagada jalakäijate turvalisus. Parendada gümnaasiumi territooriumi ja selle läheduses oleva ümbruse valgustust.

7.9.6 Tagada õpikeskkonna ohutus. Luua tuleohutustehnika, esmaabi tutvustavad stendid, tagada nende informatsiooni pidev monitooring. Kord õppeaastas korraldada evakueerimisõppus. Tagada pidev kontroll ohutustehnika juhendite olemasolu ja nende sisu aktuaalsuse üle. Varustada korrused kodukorda tutvustavate stendidega. Varustada korrused „Libe põrand” hoiatustega. Kord aastas kontrollida korrapidamise süsteemi tõhusust ja kodukorra aktuaalsust.

8. Arengukava ellurakendamine ja uuendamine

Narva Soldino Gümnaasiumi arengukava on strateegiline dokument, millest juhenduvad kõik gümnaasiumi töötajad. Arengukava on aluseks iga-aastase üldtööplaani koostamisel, samuti on see alusdokument rahaliste vahendite taotlemisel linnaeelarvest, fondidest ja projektidest. Arengukava täitmisest tehakse kord kalendriaastas ülevaade ja tutvustatakse seda iga kalendriaasta lõpul õppenõukogule ning hoolekogule. Arengukava uuendamine toimub kord aastas ajavahemikul märts–aprill. Arengukava täitmise ja uuendamise korraldamise eest vastutab kooli juhtkond.

Lisa 1. NARVA SOLDINO GÜMNAASIUMI ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA 2008–2011

Tegevuskava tabeli „võtmeala” lahtris esitatud numbrid kattuvad 7. peatükis loetletud strateegiliste eesmärkide numbritega.

võtmeala	tegevussuund	vastutavad	2008	2009	2010	2011	finantsallikas
õpilaste vajadustest lähtuv kvaliteetne õppeprotsess .1 Tagada õppekava aktuaalsus	1. Tagada õppekava töökavade kontroll kord õppeaastas.	Direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; aineseptsioonide juhatajad; direktor	X	X	X	X	kool
7.1.2 Saavutada kõrged tulemused õppetöös	1. Välja töötada ja rakendada ellu andekate õpilaste tugiprogrammi.	Aineõpetajad; aineseptsioonide juhatajad		X			kool
7.1.3 Suurendada õppijakesksust	1. Ühiskonna, regiooni, tööandjate ja noorema põlvkonna vajaduste pidev monitooring ja vastavalt sellele valikainete ning ringitegevuse kavandamine.	Direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; direktor	X	X	X	X	kool
	2. Välja töötada õpilaste tunnustamise kord.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal		X			kool
	3. Välja töötada kasvatus- ja käitumiskeskuste ennetamise programmi.	Sotsiaalpedagoog; psühholoog		X			kool
	4. Täiendada nõrkade õpitulemustega õpilaste tugiprogrammi.	Direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; sotsiaalpedagoog; psühholoog		X			kool
7.1.4 Tagada õpilastele mitmekülgse arenemise võimalused	1. Üle vaadata valikaineid ja huvitegevust lähtudes õpilaste tegelikest huvidest, hõlmates võimalikult erinevaid huvivaldkondi ja toetades	Direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; aineseptsioonide juhatajad	X	X	X	X	kool

	eestikeelset aineõpet.						
	2. Võimaldada alates 8. klassist kolmanda keelena saksa/hispaania keele õppimist.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; saksa/hispaania keele õpetaja	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	3. Tagada 1.-4.klassidele inglise keele õppimise võimalus.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; inglise keele õpetaja	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	4. Korraldada igal õppeaastal õpilaste konverents.	Direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	10 tuh	10 tuh	10 tuh	10 tuh	projekt
	5. Tõsta gümnasistide uurimistööde tase.	Direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	X	X	X	X	kool
7.1.5 Hoida ja väärtustada emakeelt	1. Vene õigekeele tunnid valikainena; retoorika vene keeles valikainena.	Vene keele ja kirjanduse aineseptsiooni juhataja ja selle aineseptsiooni liikmed	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	2. Korraldada ja muuta traditsiooniliseks kõnelemise kunsti võistlus	Vene keele ja kirjanduse aineseptsiooni juhataja ja selle aineseptsiooni liikmed		5 tuh	5 tuh	5 tuh	projekt
7.1.6 Rakendada ellu õppeinfosüsteemi	1. Tutvustada õpetajatele õppeinfosüsteemi võimalusi.	infojuht		X			kool
	2. Võtta õppeinfosüsteemi täies ulatuses kasutusele.	Infojuht, direktor			X		kool
	3. Toetada ja arendada gümnasistide infoportaali võimalusi.	Ljudmila Skokova, infojuht	X	X	X	X	kool
7.1.7 Tõhustada	1. Korraldada traditsioonilised	Keelekümblus-	X	X	X	X	kool

keelekümblus-programmi	EV aastapäeva, emadepäeva kontserdid ja kodaniku nädala üritused.	klasside koordinaator; huvijuht; direktor					
	2. Võimaldada vähemalt kaks korda õppeaastas igale keelekümbusklassile õppesõidud Eestis, keelekeskkonnas viibimist.	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor; klassijuhatajad; projektijuht	30 tuh	30 tuh	30 tuh	30 tuh	projekt; keelekümbus keskus
	3. Leida koostöö võimalused keelekümbusprogrammis osaleva Eesti kooliga.	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor; projektijuht		30 tuh	30 tuh	30 tuh	projekt; keelekümbus keskus
	4. Võimaldada vajalikku täiendõpet keelekümbusprogrammis töötavatele õpetajatele (nii eesti keele kui ka vene keeles õpetavatele õpetajatele).	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor	15 tuh	15 tuh	15 tuh	15 tuh	projekt; keelekümbus keskus; kool
	5. Korraldada vähemalt 2 korda aastas vanemate koosolekud koostöös Vanemate Liidu, psühholoogide, nõustajatega.	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor	X	X	X	X	kool
	6. Tagada keelekümbusklasside õppeprotsessi pidev kvaliteedi kontroll (viiminutiline tunnivaatlus, nõustamine).	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor	X	X	X	X	kool
	7. Toetada HMi rahvusvähemushariduse osakonda keelekümbussüsteemi nõustamise käivitamisel.	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor		X	X	X	HM
	8. Soetada keelekümbuse edendamiseks vajalik õppevara.	Keelekümbus-klasside koordinaator; direktor	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	projekt; keelekümbus keskus; kool

	9. Toetada koostöös psühholoogiga uue õppekeskkonnaga kohanevaid õpilasi.	Keelekümblus-klasside koordinaator; direktor	X	X	X	X	kool
	10. Uurida varajase keelekümbluse klasside avamise võimalust. Luua koostöösidemed lasteaedadega.	Keelekümblus-klasside koordinaator; direktor koostöös keelekümbluskeskusega		X	X		kool; projekt; keelekümblus keskus
	11. Avada varajase keelekümbluse klassid.	Keelekümblus-klasside koordinaator; direktor koostöös keelekümbluskeskusega			30 tuh	30 tuh	kool; keelekümblus keskus
7.1.8 Kasvatada õpilastes keskkonnateadlikkust	1. Osaleda aktiivselt keskkonnaprojektides.	Projektijuht; õpetajad; direktor	X	X	X	X	projekt (KIK, KMK)
	2. Luua loodusesõbralik looduskabinet.	Projektijuht, direktor			80 tuh		projekt (KIK)
	3. Välja töötada ja rakendada ellu energiasäästu programm.	Direktor; projektijuht; direktori asetäitja majanduse alal			250 tuh	250 tuh	projekt (KMK)
	4. Tagada ökoloogia ja jäätmekäitluse õpetamine põhikoolis.	Projektijuht; keskkonna spetsialist			5 tuh	5 tuh	kool
	5. Aidata Narva keskkonnakeskuse avamisele kaasa.	Direktor; projektijuht		X			HM
7.1.9 Eesmärgistada ja tõhustada õpilasmavalitsuse tegevust	1. Välja töötada õpilasmavalitsuse tegevuskava.	Huvijuht; projektijuht		X			kool
	2. Korraldada regulaarsed ümarlauad koolijuhtkonnaga tagaside saamiseks ja õppeprotsessi ja õpikeskkonna, õpilaste tegelike vajaduste kohta.	Direktor, huvijuht, projektijuht	X	X	X	X	kool
7.1.10 Propageerida tervislikku eluviisi	1. Korraldada kolm korda õppeaastas õpilaste	Kehalise kasvatuses õpetajate	1,5 tuh	1,5 tuh	1,5 tuh	1,5 tuh	kool; projekt

	tervispäevad.	ainesektsioon; huvijuht; klassijuhatajad					
	2. Korraldada regulaarselt uimastite tarbimist ja suitsetamist ennetavad politseireidid.	Sotsiaalpedagoog; psühholoog; politsei	X	X	X	X	kool
	3. Kord õppeaastas korraldada õpilaste üritus, mis propageerib tervislikku eluviisi ja tervislikku toitumist, kaasata vanemaid.	Huvijuht; tööõpetuse õpetaja; meditsiiniõde, projektijuht			4 tuh	4 tuh	kool
	4. Tervislikku toitumist propageeriva stendi vormistamine.	Meditsiiniõde		5 tuh			kool
	5. Korrastada koolistaadion	Direktor, direktori asetäitja majanduse alal		1,5 mln (tara, valgus- tus)	1 mln (jooksu- rajad, kate)		linnavalitsus
järjepidev üleminek eestikeelsele aineõppele 7.2.1. Rakendada sujuvat ja järjepidevat üleminekut eestikeelsele aineõppele	1. Õpetada gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust, ühiskonnaõpetust, geograafiat.	Direktor; eesti keele ainesektsioon; keelekümblus-koordinaator	X	X			kool; HM
	2. Õpetada gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust, ühiskonnaõpetust, geograafiat, muusikaõpetust.	Direktor; eesti keele ainesektsioon; keelekümblus-koordinaator		X	X		kool; HM
	3. Õpetada gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust, ühiskonnaõpetust, geograafiat, muusikaõpetust, Eesti ajalugu	Direktor; eesti keele ainesektsioon; keelekümblus-koordinaator			X	X	kool; HM
	4. Õpetada gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust,	Direktor; eesti keele ainesektsioon;				X	kool; HM

	ühiskonnaõpetust, geograafiat, muusikaõpetust, Eesti ajalugu, inimeseõpetust, matemaatikat.	keelekümbelus-koordinaator					
	5. Korraldada algkoolis 1.-3. klassidele eestikeelse tööõpetuse ring.	Eesti keele ainesektsioon; direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	6. Korraldada 4. klassidele eesti lastekirjanduse ring.	Eesti keele ainesektsioon; direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	7. Korraldada riigikaitseõpetus valikainena eesti keeles.	Direktor; riigikaitse kvalifitseeritud spetsialist	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool/sisekaitseministeerium
	8. Õpetada valikainena tarbeteksti aluseid eesti keeles.	Direktor	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	9. Õpetada majanduse aluseid, ettevõtluse aluseid ja projektijuhtimist eesti keeles, sh ka huviringina algkoolis	Majandusõpetuse õpetaja	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	10. Toetada ja arendada Eesti koduloo õpetamist eesti keeles.	Eesti keele õpetajate ainesektsioon; direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
	11. Rakendada eestikeelse aineõppe elemente pikapäevarühma töös.	PPRi kasvatajad	X	X	X		kool
	12. Üle viia pikapäevarühma eesti keelele.	PPRi kasvatajad				20 tuh	kool
7.2.3 Toetada õppetöös mitmekülgsest eesti keele õpet	1. Koguda ja täiendada pidevalt tänapäeva eesti muusika CD-plaatide kogusid.	Eesti keele õpetajate ainesektsioon; raamatukoguhoidja; direktor	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	kool

	2. Tellida noortele eestikeelsed ajakirjad.	Eesti keele õpetajate ainesektsioon; direktor	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	kool
	3. Hakata kasutama keelekümbusklassides eestikeelseid töövihikuid.	Keelekümbus-klassides õpetavad õpetajad		11 tuh	11 tuh	11 tuh	kool/keele-kümbuskus
	4. Hakata kasutama venekeelses aineõppes eestikeelset terminoloogiat.	Kõik aineõpetajad	X	X	X	X	kool
aktiivne koostöö partneritega Eestis ja välismaal	1. Tagada pidev kontroll informatsiooni operatiivse edastamise üle e-kooli kaudu klassijuhatajate ja aineõpetajate poolt.	Direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal; direktor	X	X	X	X	kool
7.3.1 Tõhustada koostööd vanematega	2. Korraldada pidev kontroll vanemate kontaktandmete aktuaalsuse tagamise üle klassijuhatajate poolt.	Direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal; direktor	X	X	X	X	kool
	3. Vormistada infostend vanematele sissekäigu juures.	Direktori asetäitja majanduse alal; direktor		5 tuh			kool
7.3.2 Luua sidemed vilistlastega	1. Korraldada kord aastas sisukad ja huvitavad traditsioonilised vilistlaste õhtud.	Huvijuht; direktor	X	X	X	X	kool
	2. Võtta ühendust gümnaasiumi tuntud vilistlastega ning paigutada kodulehel info nende kohta.	Õpetajad, projektijuht		X	X	X	kool
7.3.3 Tõhustada koostööd Tartu Ülikooli Narva Kolledžiga ja organisatsiooniga Eesti Kodu Narvas	1. Teavitada kolledžit oma koolitusvajadustest, moodustada koostöörühma.	Tartu Ülikooli Narva Kolledž; direktor	X	X	X	X	kool
	2. Osaleda organisatsiooni Eesti Kodu Narvas, eelülikooli projektides ja üritustel, võimaldada gümnasistidele loengute külastamist.	Tartu Ülikooli Narva Kolledž; direktor	X	X	X	X	kool
7.3.4 Leida partnerid gümnaasiumide seas Eestis ja Lätis	1. Võtta ühendust Läti (Daugavpils) gümnaasiumiga, luua koostöö sidemed	Direktor; projektijuht		60 tuh		60 tuh	projekt

	riigikeelele ülemineku kogemuse jagamise eesmärgiga.						
	2. Võtta ühendust gümnaasiumiga Eestis, luua koostöö sidemed õpilaste ja õpetajate vahetuse korraldamise eesmärgiga.	Direktor; projektijuht		10 tuh	10 tuh	10 tuh	projekt
7.3.5 Tagada tõhus koostöö tugistruktuuridega	1. Tagada regulaarsed kohtumised politsei esindajatega õpilaste ja õpetajate nõustamise osas.	Direktor; psühholoog	X	X	X	X	kool
	2. Korraldada kord aastas tuleohutustehnika seminar, harjutada evakueerimist.	Direktor, direktori asetäitja majanduse alal	5 tuh	5 tuh	5 tuh	5 tuh	kool
7.3.6 Korraldada koostöö Narva Linna Keskraamatukoguga	1. Korraldada koolivaheajal raamatukogu külastamise päevad.	Direktor; projektijuht	X	X	X	X	kool
tugev, konkurentsivõimeline, kiiresti arenev õppeorganisatsioon	1. Välja töötada ja rakendada ellu gümnaasiumi maineprogramm.	Projektijuht; direktor; huvijuht; õpetajad; õpilasmavalitsus		X	X	X	kool
7.4.1 Luua gümnaasiumi maineprogramm	2. Välja töötada gümnaasiumi suveniirid, visiitkaardid, disain, reklaamvoldik. Teha (reklaam)film gümnaasiumist.	Tööõpetuse õpetajad, projektijuht; direktor; õpilasmavalitsus		4,5 tuh			kool/projekt
	3. Kord õppeaastas märtsis välja anda gümnaasiumi ajaleht paberkandjal ja levitada oma teeninduspiirkonnas.	Meediaringi õpetaja; direktor; projektijuht; õpilasmavalitsus		1,2 tuh	1,2 tuh	1,2 tuh	kool/projekt
7.4.2 Suurendada informatsiooni internetipõhist edastamist	1. Informeerida Narva elanikke gümnaasiumi ametlikust kodulehest; reklaamida kodulehte.	Direktor; projektijuht		1 tuh	1 tuh	1 tuh	kool
	2. Tagada kodulehel ilmuva informatsiooni pidev monitooring.	Monitooringu eest vastutav isik	4 tuh	4 tuh	4 tuh	4 tuh	kool
7.4.3 Tagada gümnaasiumis	1. Tagada tähtsate sündmuste kajastamine kohalikes	Huvijuht; õpilasmavalitsus;	X	X	X	X	kool

toimuvate sündmuste regulaarne kajastamine kohalikus ajakirjanduses	ajalehtedes ning koguda need materjalid gümnaasiumi raamatukogus arhiivi.	projektijuht; raamatukoguhoidja					
aktiivne osalemine projektides Eestis ja välismaal 7.5.1 Tõhustada õpetajapoolset projektide koostamist	1. Võtta tööle projektijuht, kes koordineerib õpetajatepoolset projektide koostamist	Direktor	84 tuh	84 tuh	84 tuh	84 tuh	kool
7.5.2 Määratleda projektitegevuse prioriteetid	1. Juhinduda projektitegevuse korraldamisel gümnaasiumi prioriteetidest	Projektiijuht	X	X	X	X	kool
	2. Kasutada Socrates-projekti raames õpetajate välismaal stažeerimise võimalust.	Projektiijuht; direktor		X	X	X	projekt
tõhus ja selgete põhimõtetega kvaliteedijuhtimise süsteem 7.6.1 Luua ja rakendada kvaliteedijuhtimise süsteemi	1. Uuendada ametijuhendeid.	Direktor; kaadriinspektor		X			kool
	2. Tagada olemasolevate dokumentide aktuaalsuse monitoring.	Direktor; kaadriinspektor	X	X	X	X	kool
7.6.2 Tõsta aineseptsioonide osatähtsust	1. Välja töötada aineseptsiooni põhimäärus.	Aineseptsioonide juhatajad; direktori asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal		X			kool
5.3 Tagada kontroll kvaliteedi üle	1. Korraldada kord aastas temaatiline sisehindamine.	Direktor		X	X	X	kool
	2. Korraldada kord kolmes aastas kompleksne sisehindamine	direktor			X		kool
	3. Välja töötada sisekontrolli koordineeriv kava õppeaastaks.	Direktor; õppenõukogu		X	X	X	kool
7.6.4 Tunnustada õpetajaid	1. Välja töötada õpetajaid motiveeriv ja tunnustav dokument.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; projektijuht; aineseptsioonide juhatajad		X			kool

	2. Välja töötada „Narva Soldino Gümnaasiumi aasta õpetaja” konkursi läbiviimise kord.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; projektijuht; aineseksioonide juhatajad		X				kool
õppiv organisatsioon 7.7.1 Luua süsteemne koolitusplaan	1. Korraldada kord õppeaastas uuring õpetajate koolitusvajaduste väljaselgitamiseks.	Psühholoogid; projektijuht	X	X	X	X		kool
	2. Välja töötada koolitusplaan õppeaastaks.	Projektijuht; direktor	X	X	X	X		kool
7.7.2 Tagada õpetajatele eesti keele õppimise võimalus	1. Korraldada eesti keele koolitus õpetajatele kahes rühmas (algajatele ja edasijõudnutele) koolituslepingu alusel.	Keelekümbliklasside koordinaator; direktor; eesti keele aineseksiooni juhataja	18 tuh	18 tuh	18 tuh	18 tuh		kool
7.7.2 tõhustada koolituslase informatsiooni edastamist	1. Luua aineõpetajate andmebaas koolituslase informatsiooni hoidmise ja jagamise eesmärgiga.	Infojuht			1,5 tuh	1,5 tuh		kool
7.7.4 Toetada õpetaja arengut	2. Rakendada enesehinnangutel põhinevat arenguveestluste süsteemi.	Direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal; direktor		X	X	X		kool
7.7.5 Kujundada õpetaja positiivne aine	1. Uuendada pedagoogilise eetika koodeksi.	Direktor; aineseksioonid		X				kool
tugev meeskond 7.8.1 Arendada väljakujunenud traditsioonide järjepidevust	1. Tagada gümnaasiumi kroonika pidev koostamine; süstematiseerida ja korrastada olemasolevad materjalid; hoida raamatukogus; tagada kättesaadavus.	Huvijuht; õpilasmavalitsus; raamatukoguhoidja		X	X	X		kool
	2. Tähistada 13. jaanuaril gümnaasiumi aastapäeva.	Huvijuht; projektijuht		X	X	X		kool; projekt
7.8.2 Korraldada õpetajatele arendavad ja eesti keele õppimist toetavad üritused	1. Korraldada pedagoogilisele kollektiivile kord aastas eesti keele õppimist toetavad koolitused Eestis.	Projektijuht; direktor	50 tuh	50 tuh	50 tuh	50 tuh		projekt/kool
	2. Korraldada kord aastas eesti	Projektijuht;	50	50 tuh	50 tuh	50		projekt/kool;

	keele õpetajatele praktilise hääldusõpetuse intensiivkursus.	direktor	tuh			tuh	HM
	3. Korraldada vähemalt kaks korda aastas õpetajate terviseõhtud.	Projektijuht; huvijuht; direktor	X	X	X	X	kool
7.8.4 Rakendada järjepidevat kollektiivi vajadusi uurivat seiresüsteemi	1. Korraldada kaks korda aastas uuringut kollektiivis olemasolevate riskide ja vajaduste väljaselgitamiseks.	Psühholoog	X	X	X	X	kool
turvaline ja kaasaegne õpikeskkond 7.9.1 Luua atraktiivne ja turvaline õpikeskkond	1. Renoveerida aula.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal	1,2 mln				linnaeelarve
	2. Vahetada vana koolikell uue akustilise koolikella- ja raadiosüsteemi vastu.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal	77900 tuh				linnaeelarve
	3. Renoveerida töökojad (koos seadmetega).	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal		2 198 700			linnaeelarve
	4. Renoveerida fuajee.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht			42 000 (projekt)		linnaeelarve
	5. Renoveerida arvutiklassid.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht	460 tuh (1. ka b)				linnaeelarve
7.9.2 Toetada säästlikku majandamist	1. Välja töötada soojus- ja elektrienergia säästmise programm energiaauditi tulemuste alusel.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht		X			kool
	2. Vahetada aknaplokid põhikooli ja gümnaasiumi korpuses.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht	300 tuh (A-korpuse 4.korruse 1.pool; B-korpuse	1 700 000			linnaeelarve

			2.korruse 1.pooli)				
	3. Paigaldada elektrienergia säästu tagavad valgustid.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht			40 tuhat projekt	150 tuhat (1 korru s)	linnaeelarve
7.9.3 Luua võimalused infotehnoloogiate laialdaseks kasutamiseks	1. Varustada õppeklassid arvutite ja meediaprojektoritega.	Direktor; projektijuht; infojuht	19 sülearvutit ja 2 projektorit (Tiigrihüpe)				projekt
7.9.4 Muuta kooliõue ja koolihoone atraktiivseks	1. Renoveerida kooliterritooriumi ümbritsevat.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; projektijuht			46 tuhat (projekt - linnaeelarvest)	200 tuhat (KIK)	Projekt
7.9.5 Muuta gümnaasiumi territoorium ja selle ümbrus turvaliseks	1. Lahendada transpordiliikumise probleemi kooliõues.	Direktor koostöös munitsipaalpolitseiga	X				kool
	2. Parendada gümnaasiumi territooriumi ja selle läheduses oleva ümbruse välisvalgustust.	Direktor koostöös Linnavara- ja Majandusametiga		2 laternat külgsuunalisel territooriumil	150 tuhat (kooliterritoorium)		linnavara
	3. Vormistada tuleohutuse ja esmaabi stendid, tagada nende informatsiooni pidev monitoring.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal; meditsiiniõde	5 tuhat (esmaabi)	5 tuhat (tuleohutus)			kool
	4. Tagada pidev kontroll ohutustehnika juhendite olemasolu ja nende sisu aktuaalsuse üle.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal	X	X	X	X	kool

	5. Varustada korrused kodukorda tutvustavate stendidega.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal		5 tuh			kool
	6. Varustada korrused „Libe põrand” hoiatustega.	Direktor; direktori asetäitja majanduse alal		300 kr			kool
	7. Tagada kord aastas kodukorra sisu aktuaalsuse kontrolli ja korrapidamise tõhususe kontrolli.	Direktor; direktori asetäitjad õppe- ja kasvatustöö alal	X	X	X	X	kool
	8. Püüda plaanipäraselt varustada õppeklassid õpikute teise (arvelt maha võetud) komplektiga, et muuta õpilase portfelli kergemaks.	Direktor; raamatukogu- hoidja; aineõpetajad	X	X	X	X	kool