



M Ä Ä R U S

Narva

09.03.2011 nr 241

Narva linna nõustamiskomisjoni töökord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 50 lõike 2 alusel

§ 1. Nõustamiskomisjon

- (1) Nõustamiskomisjon (edaspidi *komisjon*) on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 50 lõike 1 alusel moodustatud komisjon, millel on sama seadusega sätestatud pädevus ja ülesanded.

§ 2. Komisjoni ülesanded

- (1) Komisjoni ülesanneteks on:
 - 1) soovitada eelkooliealistele lastele võimetekohane õppe- kasvatustöö kava, sobitus- või erirühm;
 - 2) otsustada koolikohustuse täitmise edasilükkamine, soovitades arengut võimaldava õppekava kuni kooliminekuni;
 - 3) soovitada jätkata õpinguid üldklassi tingimustes, näidates ära õpiabi vajaduse ja suuna;
 - 4) soovitada õpilasele võimetekohane õppekava ja/või eriklass;
 - 5) soovitada rakendada õpilasele koduõpet tervislikel põhjustel;
 - 6) nõustada lapsevanemaid sobiva haridusasutuse leidmisel.

§ 3. Komisjoni koosolek

- (1) Komisjoni töövorm on koosolek. Koosolekuid võib korraldada ka elektroonselt.
- (2) Koosolekut juhatab komisjoni esimees või tema äraolekul aseesimees.
- (3) Komisjoni koosolek toimub vähemalt üks kord kuus.
- (4) Info komisjoni koosolekute toimumise kohta on saadaval veebilehelt www.narva.ee.

§ 4. Otsuse vastuvõtmine komisjoni koosolekul

- (1) Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt 2/3 komisjoni liikmetest, sealhulgas esimees, tema äraolekul aseesimees. Nõutud kvoorumi puudumisel kutsub esimees, tema äraolekul aseesimees uue koosoleku kokku kahe nädala jooksul.
- (2) Dokumendid esitatakse Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna esindajale komisjonis.
- (3) Komisjon võib saata puudulikult koostatud dokumendid tagasi täiendamiseks.
- (4) Komisjonil on õigus saada komisjoni tegevuseks vajalikku infot haridusasutustelt, eriarstidelt, perearstidelt, lastekodudest.
- (5) Vajadusel saab komisjon erivajadusega last täiendavalt uurida ning saata laps lapsevanema nõusolekul täiendavatele statsionaarsetele uuringutele.
- (6) Komisjon võtab otsuse vastu, teavitades sellest kirjalikult avalduse esitajat 10 päeva jooksul arvates otsuse vastuvõtmisest.

(7) Komisjon võib anda soovitusi:

- 1) haridusliku erivajadusega isiku sobitus- või erirühma vastuvõtmiseks;
- 2) haridusliku erivajadusega isiku arendamiseks vajalike tingimuste rakendamiseks koolieelse lasteasutuse sobitus- või erirühmas;
- 3) õpilasele lihtsustatud, toimetuleku- või hooldusõppe kohaldamiseks;
- 4) individuaalse õppekavaga riiklikus õppekavas sätestatud taotletavate õpitulemuste asendamiseks või vähendamiseks, kohustusliku õppeaine õppimisest vabastamiseks;
- 5) õpilasele tervislikel põhjustel koduõppe rakendamiseks;
- 6) põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 51 lõike 1 punktides 5-12 sätestatud klassi või rühma tingimustes õppe rakendamiseks või vastava klassi, rühma või õpilasele sobiva kooli leidmiseks;
- 7) hariduslike erivajadustega õpilasi kaasava õppe jaoks vajalike tingimuste loomiseks ja rakendamiseks koolis;
- 8) koolikohustuslikule õpilasele mittestatsionaarse õppevormi rakendamiseks;
- 9) ühe õpilase õpetamisele keskendatud õppe rakendamiseks;
- 10) koolikohustusliku lapse arengust ja tervises seisundist tulenevalt koolikohustuse täitmise edasilükkamiseks ühe õppeaasta võrra;
- 11) alla seitsmeaastase isiku kooli vastuvõtmiseks.

§ 5. Rakendussätted

- (1) Tunnistatakse kehtetuks Narva Linnavalitsuse 04.02.2009.a määrus nr 106 „Linna nõustamiskomisjoni töökord“.
- (2) Määrus jõustub seadusega sätestatud korras.



Tarmo Tammiste
Linnapea



Ants Liimets
Linnasekretär